



**Раздел I. Решение Думы  
Усть – Ницинского сельского поселения**

**ДУМА  
Усть – Ницинского  
сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района  
Свердловской области  
РЕШЕНИЕ**

**от 26.04.2019 № 121-НПА с Усть-Ницинское**

**О внесении изменений в Устав  
Усть – Ницинского сельского поселения**

В целях приведения Устава Усть – Ницинского сельского поселения в соответствие с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.12.2017 года № 503-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об отходах производства и потребления" и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 03.08.2018 № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», Законом Свердловской области от 10.10.2014 № 86-ОЗ «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями, расположенными на территории Свердловской области», решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.03.2014 № 58 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Усть-Ницинском сельском поселении» (с измен. от 18.07.2014 № 73, от 27.06.2018 № 58-НПА, от 01.02.2019 № 103-НПА), руководствуясь Уставом Усть – Ницинского сельского поселения, учитывая результаты публичных слушаний, проведенных 01.04.2019 г., Дума Усть – Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав Усть – Ницинского сельского поселения, принятый решением Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 22.12.2005 г. № 5, с изменениями, внесенными решениями Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 06.09.2007 № 60, от 27.11.2008 № 132, от 28.05.2009 № 177, от 28.05.2009 № 177/1, от 03.12.2009 № 14, от 09.02.2010 № 39, от 27.05.2010 № 68, от 14.09.2010 № 83, от 15.03.2011 № 127, от 15.03.2011 № 128, от 16.08.2011 № 157, от 22.12.2011 № 193, от 16.02.2012 № 205, от 24.05.2012 № 20, от 27.12.2012 № 244, от 28.05.2013 № 275, от 28.06.2013 № 284, от 29.10.2013 № 12, от 27.12.2013 № 33, от 26.03.2014 № 54, от 18.07.2014 № 72, от 30.09.2014 № 89, от 26.12.2014 № 116, от 02.04.2015 № 138, от 25.09.2015 № 156, от 05.10.2015 № 157, от 14.07.2016 № 213, от 30.12.2016 № 248, от 28.04.2017 № 269, от 29.06.2017 № 280, от 26.12.2017 № 24, от 05.04.2018 № 41-НПА, от 22.05.2018 № 49-НПА, от 21.08.2018 № 61-НПА, от 25.10.2018 № 69-НПА, от 27.11.2018 № 75-НПА) следующие изменения:

1.1 подпункт 5 пункта 1 статьи 6 изложить в новой редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения

и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

1.2 подпункт 18 пункта 1 статьи 6 изложить в новой редакции:

«18) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

1.3 подпункт 6 пункта 3 статьи 16 признать утратившим силу;

1.4 в подпункте 2 пункта 3 статьи 23 слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов», исключить;

1.5 в подпункте 2 пункта 19 статьи 26 слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов», исключить;

1.6 подпункт 14 части первой статьи 29 изложить в новой редакции:

«14) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

1.7 подпункт 41 части первой статьи 29 изложить в новой редакции:

«41) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

4. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.usty-nizhnye.ru](http://www.usty-nizhnye.ru).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения К.Г.Судакова

**ДУМА  
Усть – Ницинского  
сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района  
Свердловской области  
РЕШЕНИЕ**

**от 31.05.2019 № 122-НПА**

**с Усть-Ницинское**

**Об исполнении бюджета Усть-Ницинского сельского поселения  
за отчетный финансовый 2018 год**

В соответствии с решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.11.2013 г. № 22 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Ницинском сельском поселении» (с изменениями от 27.12.2013г. № 41, от 03.11.2015г. № 158, от 30.03.2016г. № 195, от 28.10.2016г. № 226, от 23.11.2017 № 16), с учетом проведенных публичных слушаний по исполнению бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 год (протокол № \_\_\_\_ от 30.04.2019 года), заключения Контрольного органа Слободино-Турина муниципального района на годовой отчет об исполнении бюджета, заслушав доклад главы Усть-Ницинского сельского поселения Судакова К.Г., Дума Усть-Ницинского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за отчетный финансовый 2018 год, в том числе:

- по доходам в сумме 52 133,1 тыс. рублей;
- по расходам в сумме 51 016,9 тыс. рублей;
- общий объем капитальных расходов в сумме 2 649,5 тыс. рублей;
- размер профицита местного бюджета в сумме 1 116,2 тыс. рублей;
- объем межбюджетных трансфертов, полученных из других уровней бюджета в сумме 45 087,0 тыс. рублей.

2. Утвердить нижеперечисленные показатели по исполнению бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за отчетный финансовый 2018 год:

- 2.1. Исполнение доходной части бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 г. (приложение № 1);
- 2.2. Исполнение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Ницинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджета за 2018 год (приложение № 2);
- 2.3. Ведомственная структура бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 год (приложение № 3);
- 2.4. Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 год (приложение № 4);
- 2.5. Исполнение Программы муниципальных гарантий Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 год (приложение № 5);
- 2.6. Размер и структура муниципального долга на 01.01.2019г. (приложение № 6).

3. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.усть-ницинское.рф.

4. Контроль над исполнением решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Ишутин Н.А.)

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения  
 Глава Усть-Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ Востриков Ю.И. \_\_\_\_\_ Судакова К.Г.  
 Пояснительная записка

к отчёту об исполнении бюджета  
 Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 год

Бюджет Усть-Ницинского сельского поселения утверждён решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения № 28 от 26 декабря 2017 года «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» по доходам в сумме 50 500 тыс. рублей, по расходам – 50 500 тыс. рублей, размер дефицита не предусмотрен.

В течение 2018 года вносились изменения в бюджет Усть-Ницинского сельского поселения, в результате уточненные назначения по доходам составили 54 062,6 тыс. рублей и по расходам 54 062,6 тыс. рублей.

За 2018 год в бюджет Усть-Ницинского сельского поселения поступило 52 133,1 тыс. рублей (план выполнен на 96,4 %), в том числе налоговых и неналоговых доходов в сумме 7 046,1 тыс. рублей при плане 6 634 тыс. рублей. Выполнение плана составило 106,2 %.

Налог на доходы физических лиц поступил в сумме 287,5 тыс. рублей, что составило 102 % годового назначения. Снижение задолженности по налогу.

Акцизы на нефтепродукты поступили в сумме 3 620,7 тыс. рублей, что составило 107,4 % годового назначения.

Налог, взимаемый с налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения, поступил по итогам работы организаций в 2017 году и авансовые платежи по налогу текущего года в сумме 172,8 тыс. рублей, что составило 96 % годового назначения.

Налог на имущество физических лиц поступил в сумме 813,2 тыс. рублей, что составляет 98,1 % годового назначения. Снижение ставок по налогу.

Земельный налог в бюджет поселения поступил в сумме 1 983,8 тыс. рублей. План выполнен на 109,9 %. Уплата задолженности населением.

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений в отчетном периоде поступили в сумме 69,5 тыс. рублей, что составило 83,7 % выполнения годового назначения. Арендные платежи в УФК встали на счет 100 «Невыясненные поступления» в сумме 14,2 тыс. рублей. Уточнение проведено в январе 2019 года.

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений поступили от ГБУ СО «МФЦ» в сумме 19,2 тыс. рублей – возмещение коммунальных затрат. 65,1 тыс. рублей поступила компенсация расходов на счет 100 «Невыясненные поступления» в УФК. Уточнение проведено в январе 2019 года.

Безвозмездных поступлений за 2018 год в бюджет Усть-Ницинского сельского поселения было предоставлено 45 087 тыс. рублей при плане 47 428,6 тыс. рублей, в том числе дотаций на выравнивание – 37 851 тыс. рублей, субвенций – 234 тыс. рублей, прочих межбюджетных трансфертов 6 999 тыс. рублей и прочие безвозмездные поступления 3,0 тыс. рублей – это поступили взносы на капитальный ремонт муниципального жилфонда.

Выполнение расходной части бюджета  
 Усть-Ницинского сельского поселения  
 в разрезе мероприятий за 2018 год.

Бюджетные назначения по расходам на 2018 год утверждены в сумме 50 500 тыс. рублей. За 2018 год были внесены изменения, в результате уточненные бюджетные назначения по расходам составили 54 062,6 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета за 2018 год исполнена на 94,37 % или в сумме 51 016,9 тыс. рублей. По сравнению с аналогичным периодом 2017 года расходная часть бюджета увеличилась на 24,65 % или на 10 088,1 тыс. рублей.

Единица измерения:  
 руб.

Наименование показателя	Разд.	Уточненная роспись/план	Касс. расход	Остаток росписи/плана	Исполнение росписи/плана
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	0100	10 131 017,11	10 084 405,11	46 612,00	99,54 %
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	0200	226 300,00	224 300,00	2 000,00	99,12 %
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	0300	843 078,17	840 318,17	2 760,00	99,67 %
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	0400	5 754 135,26	5 218 876,02	535 259,24	90,70 %
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0500	10 658 042,46	9 788 197,37	869 845,09	91,84 %
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	0600	200 000,00	199 940,00	60,00	99,97 %
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	0700	11 000,00	11 000,00	0,00	100,00 %
<b>КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ</b>	0800	26 093 000,00	24 503 900,00	1 589 100,00	93,91 %

				0	
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	1000	<b>12 000,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00 %</b>
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	1100	<b>134 000,00</b>	<b>134 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00 %</b>
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>		<b>54 062 573,00</b>	<b>51 016 936,67</b>	<b>3 045 636,33</b>	<b>94,37 %</b>

Всего в доходы бюджета за 2018 год поступило 52 133,1 тыс. рублей, что составило 96,4 % от годовых назначений. Расходы бюджета исполнены в объеме 51 016,9 тыс. рублей или 94,37 % от годовых назначений. По итогам исполнения местного бюджета за 2018 год сложился профицит в сумме 1 116,2 тыс. рублей.

Не израсходованы денежные средства в сумме 3 045,6 тыс. рублей.

- по разделу 0400 «Национальная экономика» - расходы выполнены в сумме 5 218,9 тыс. рублей при плане 5 754,1 тыс. рублей или 90,70 % к годовому назначению. Не предоставлены счета к оплате;

- по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» - расходы выполнены в сумме 9 788,2 тыс. рублей при плане 10 658,0 тыс. рублей или 91,84 % к годовому назначению, т.к. не предоставлены счета к оплате;

- по разделу 0800 «Культура, периодическая печать» расходы выполнены в сумме 24 503,9 тыс. рублей при плане 26 093,0 тыс. рублей или 93,91 %. Не израсходованы денежные средства в сумме 1 589,1 тыс. рублей, из-за недостаточности денежных средств, по причине предоставления муниципальной гарантии.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения:  
К.Г. Судакова  
Специалист по бух.учету и отчетности:  
Л.Л. Соболева

Приложение №1 к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 31.05.2019 года № 122-НПА					
Исполнение бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 года Единица измерения: руб.					
Код	Наименование показателя	Уточненный план на год	Исполнение с начала года	Расхождение с начала года	
				Сумма	% исполнения
182101020000 10000110	Налог на доходы физических лиц	282 000,00	287 545,92	-5 545,92	101,97 %
100103020000 10000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ	3 371 000,00	3 620 688,13	- 249 688,13	107,41 %
182105011101 0000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	110 000,00	106 870,67	3 129,33	97,16 %

182105010210 10000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	70 000,00	65 878,59	4 121,41	94,11 %
182105010500 10000110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации		9,28	- 9,28	#ДЕЛ/0!
182106010301 00000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	829 000,00	813 246,48	15 753,52	98,10 %
182106060331 00000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	295 000,00	352 767,05	-57 767,05	119,58 %
182106060431 00000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 510 000,00	1 631 079,13	- 121 079,13	108,02 %
920111050351 00001120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и	83 000,00	69 532,11	13 467,89	83,77 %

	автономных учреждений)				
920113029951 00003130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	84 000,00	19 212,58	64 787,42	22,87 %
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>		<b>6 634 000,00</b>	<b>6 966 829,94</b>	<b>- 332 829,94</b>	<b>105,02 %</b>
90120215001 100000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	37 851 000,00	37 851 000,00		100,00 %
92020230024 100000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	100,00	100,00		100,00 %
92020235118 100000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	226 300,00	224 300,00	2 000,00	99,12 %
92020235120 100000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9 600,00	9 600,00		100,00 %
92020240014 100000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	200 000,00	200 000,00		100,00 %
92020249999 100000151	Прочие МБТ, передаваемые бюджетам сельских поселений	9 141 573,00	6 878 231,00	2 263 342,00	75,24 %
92020705030 100000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений		2 991,70	-2 991,70	#ДЕЛ/ 0!

<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>54 062 573,00</b>	<b>52 133 052,64</b>	<b>1 929 520 ,36</b>	<b>96,43 %</b>
----------------------	--------------------------	--------------------------	----------------------------------	--------------------

Приложение № 2  
к решению Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 31.05.2019г №\_122-НПА

**Исполнение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Ницинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджетов за 2018г**

Но м е р с т р о к и	Наименование показателя	Ко д р а з д е л а, п о д р а з д е л а	Ко д ц е л е в о й с т а т ь и	К о д в и д а р а с х о д о в	Сум ма с р е д с т в п р е д у с м о т р е н н ая р е ш е н и е м о б ю д ж е т е н а 2 0 1 8 г	Расходы местного бюджета, осуществляемые в 2018г	
						в руб- лях	в про- цен- тах
	ОБЩЕГОСУ- ДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	00 00 00 00	0 0 0 0	10 131 017, 11	10 084 405, 11	99,5 4%
1							
	Функциониро- вание высшего должностного лица субъекта Россий- ской Федерации и муниципального образования	01 02	00 00 00 00	0 0 0 0	803 500, 32	803 500, 32	100, 00%
2							
	Непрограмм- ные направления деятельности	01 02	70 00 00 00	0 0 0 0	803 500, 32	803 500, 32	100, 00%
3							
	Глава адми- нистрации Усть- Ницинского сель- ского поселения	01 02	70 00 12 17 10	0 0 0 0	803 500, 32	803 500, 32	100, 00%
4							
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	70 00 12 17 10	1 2 0 0	803 500, 32	803 500, 32	100, 00%
5							
	Функциониро- вание законода- тельных (предста- вительных) орга- нов государствен- ной власти и пред- ставительных ор- ганов муниципаль- ных образований	01 03	00 00 00 00	0 0 0 0	444 816, 71	444 816, 71	100, 00%
6							
	Непрограмм- ные направления деятельности	01 03	70 00 00 00	0 0 0 0	444 816, 71	444 816, 71	100, 00%
7							

8	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	01 03	70 00 32 10 00	0 0 0	444 816, 71	444 816, 71	100, 00%
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	70 00 32 10 00	1 2 0	360 972, 62	360 972, 62	100, 00%
10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	70 00 32 10 00	2 4 0	83 589, 86	83 589, 86	100, 00%
11	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 03	70 00 32 10 00	8 5 0	254, 23	254, 23	100, 00%
12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	00 00 00 00	0 0 0	5 923 882, 97	5 877 670, 51	99,2 2%
13	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	01 04	17 00 00 00	0 0 0	5 834 682, 97	5 834 682, 97	100, 00%
14	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	01 04	17 90 00 00	0 0 0	5 834 682, 97	5 834 682, 97	100, 00%
15	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	01 04	17 90 72 10 00	0 0 0	5 823 682, 97	5 823 682, 97	100, 00%
16	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	17 90 72 10 00	1 2 0	5 162 202, 46	5 162 202, 46	100, 00%
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	17 90 72 10 00	2 4 0	652 936, 87	652 936, 87	100, 00%
18	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	17 90 72 10 00	8 5 0	8 543, 64	8 543, 64	100, 00%
19	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	01 04	17 90 82 10 00	0 0 0	11 000, 00	11 000, 00	100, 00%

20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	17 90 82 10 00	2 4 0	11 000, 00	11 000, 00	100, 00%
21	Непрограммные направления деятельности	01 04	70 00 00 00	0 0 0	89 200, 00	42 987, 54	48,1 9%
22	Межбюджетные трансферты на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений не ниже минимального размера оплаты труда	01 04	70 01 14 06 00	0 0 0	89 200, 00	42 987, 54	48,1 9%
23	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	70 01 14 06 00	1 2 0	89 200, 00	42 987, 54	48,1 9%
24	Судебная система	01 05	00 00 00 00	0 0 0	9 600, 00	9 200, 46	95,8 4%
25	Непрограммные направления деятельности	01 05	70 00 00 00	0 0 0	9 600, 00	9 200, 46	95,8 4%
26	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	01 05	70 00 85 12 00	0 0 0	9 600, 00	9 200, 46	95,8 4%
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 05	70 00 85 12 00	2 4 0	9 600, 00	9 200, 46	95,8 4%
28	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	00 00 00 00	0 0 0	525 000, 00	525 000, 00	100, 00%
29	Непрограммные направления деятельности	01 06	70 00 00 00	0 0 0	525 000, 00	525 000, 00	100, 00%
30	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению и контролю за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	01 06	70 02 22 01 50	0 0 0	525 000, 00	525 000, 00	100, 00%
31	Иные межбюджетные трансферты	01 06	70 02 22	5 4 0	525 000, 00	525 000, 00	100, 00%

			01 50				
32	Другие общегосударственные вопросы	01 13	00 00 00 00 00	0 0 0 0 0	2 424 217, 11	2 424 217, 11	100, 00%
33	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	01 13	17 00 00 00 00	0 0 0 0 0	2 424 217, 11	2 424 217, 11	100, 00%
34	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	01 13	17 90 00 00 00	0 0 0 0 0	2 424 217, 11	2 424 217, 11	100, 00%
35	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	17 90 34 11 00	0 0 0 0 0	100, 00	100, 00	100, 00%
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17 90 34 11 00	2 4 0	100, 00	100, 00	100, 00%
37	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	01 13	17 90 42 00 10	0 0 0 0 0	4 700, 00	4 700, 00	100, 00%
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17 90 42 00 10	2 4 0	4 700, 00	4 700, 00	100, 00%
39	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	01 13	17 90 52 00 20	0 0 0 0 0	404 830, 41	404 830, 41	100, 00%
40	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 13	17 90 52 00 20	3 2 0	404 830, 41	404 830, 41	100, 00%
41	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	01 13	17 90 62 00 60	0 0 0 0 0	4 500, 00	4 500, 00	100, 00%
42	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	17 90 62 00 60	8 5 0	4 500, 00	4 500, 00	100, 00%

43	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	01 13	17 91 32 00 40	0 0 0 0 0	1 974 974 70	1 974 886, 70	100, 00%
44	Исполнение судебных актов	01 13	17 91 32 00 40	8 3 0	1 924 886, 70	1 924 886, 70	100, 00%
45	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	17 91 32 00 40	8 5 0	50 000, 00	50 000, 00	100, 00%
46	Формирование и содержание архивных фондов	01 13	17 91 42 00 30	0 0 0	25 700, 00	25 700, 00	100, 00%
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17 91 42 00 30	2 4 0	25 700, 00	25 700, 00	100, 00%
48	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.	01 13	17 91 52 01 00	0 0 0	9 500, 00	9 500, 00	100, 00%
49	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17 91 52 01 00	2 4 0	9 500, 00	9 500, 00	100, 00%
50	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	01 13	17 91 62 01 10	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
51	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17 91 62 01 10	2 4 0	0,00	0,00	0,00 %

52	Прочие выплаты по обязательствам муниципальных образования	01 13	17 91 82 00 80	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17 91 82 00 80	2 4 0	0,00	0,00	0,00 %
54	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	00 00 00 00	0 0 0	226 300, 00	224 300, 00	99,1 2%
55	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02 03	00 00 00 00	0 0 0	226 300, 00	224 300, 00	99,1 2%
56	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	02 03	17 00 00 00	0 0 0	226 300, 00	224 300, 00	99,1 2%
57	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	02 03	17 10 00 00	0 0 0	226 300, 00	224 300, 00	99,1 2%
58	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	17 10 65 11 80	0 0 0	226 300, 00	224 300, 00	99,1 2%
59	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03	17 10 65 11 80	1 2 0	209 596, 91	207 596, 91	99,0 5%
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	17 10 65 11 80	2 4 0	16 703, 09	16 703, 09	100, 00%
61	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00	00 00 00 00	0 0 0	843 078, 17	840 318, 17	99,6 7%
62	Обеспечение пожарной безопасности	03 10	00 00 00 00	0 0 0	810 078, 17	807 318, 17	99,6 6%
63	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	03 10	17 00 00 00	0 0 0	810 078, 17	807 318, 17	99,6 6%

64	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	03 10	17 10 00 00 00	0 0 0	810 078, 17	807 318, 17	99,6 6%
65	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	03 10	17 10 22 20 10	0 0 0	810 078, 17	807 318, 17	99,6 6%
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	17 10 22 20 10	2 4 0	810 078, 17	807 318, 17	99,6 6%
67	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	00 00 00 00	0 0 0	33 000, 00	33 000, 00	100, 00%
68	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	03 14	17 00 00 00	0 0 0	33 000, 00	33 000, 00	100, 00%
69	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	03 14	17 10 00 00	0 0 0	33 000, 00	33 000, 00	100, 00%
70	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	03 14	17 10 42 20 40	0 0 0	33 000, 00	33 000, 00	100, 00%
71	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	17 10 42 20 40	2 4 0	33 000, 00	33 000, 00	100, 00%
72	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	00 00 00 00	0 0 0	5 754 135, 26	5 218 876, 02	90,7 0%
73	Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	00 00 00 00	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
74	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	04 05	17 00 00 00	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %

75	Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 05	17 40 00 00 00	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
76	Мероприятия по информационному обеспечению АПК	04 05	17 40 22 31 30	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
77	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	04 05	17 40 22 31 30	6 3 0	0,00	0,00	0,00 %
78	Водные ресурсы	04 06	00 00 00 00 00	0 0 0	813 786, 00	508 375, 93	62,4 7%
79	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	04 06	17 00 00 00 00	0 0 0	813 786, 00	508 375, 93	62,4 7%
80	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 06	17 10 00 00 00	0 0 0	813 786, 00	508 375, 93	62,4 7%
81	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	04 06	17 10 52 31 60	0 0 0	813 786, 00	508 375, 93	62,4 7%
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 06	17 10 52 31 60	2 4 0	813 786, 00	508 375, 93	62,4 7%
83	Транспорт	04 08	00 00 00 00 00	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
84	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	04 08	17 00 00 00 00	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
85	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 08	17 20 00 00 00	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %

86	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	04 08	17 20 32 31 40	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 08	17 20 32 31 40	2 4 0	0,00	0,00	0,00 %
88	Дорожное хозяйство	04 09	00 00 00 00 00	0 0 0	4 275 553, 26	4 255 421, 81	99,5 3%
89	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	04 09	17 00 00 00 00	0 0 0	4 275 553, 26	4 255 421, 81	99,5 3%
90	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 09	17 20 00 00 00	0 0 0	4 275 553, 26	4 255 421, 81	99,5 3%
91	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	04 09	17 20 12 41 10	0 0 0	4 025 553, 26	4 005 421, 81	99,5 0%
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	17 20 12 41 10	2 4 0	4 025 553, 26	4 005 421, 81	99,5 0%
93	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	04 09	17 20 22 41 20	0 0 0	250 000, 00	250 000, 00	100, 00%
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	17 20 22 41 20	2 4 0	250 000, 00	250 000, 00	100, 00%
95	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	00 00 00 00 00	0 0 0	664 796, 00	455 078, 28	68,4 5%
96	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	04 12	17 00 00 00 00	0 0 0	644 796, 00	435 078, 28	67,4 8%



97	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 12	17 20 00 00	0 0 0	266 323, 00	266 323, 00	100, 00%
98	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	04 12	17 20 42 30 10	0 0 0	266 323, 00	266 323, 00	100, 00%
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17 20 42 30 10	2 4 0	266 323, 00	266 323, 00	100, 00%
10 0	Подпрограмма "Повышение эффективности и управления муниципальной собственности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 12	17 30 00 00 00	0 0 0	378 473, 00	168 755, 28	44,5 9%
10 1	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04 12	17 30 12 30 20	0 0 0	164 191, 00	159 946, 28	97,4 1%
10 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17 30 12 30 20	2 4 0	164 191, 00	159 946, 28	97,4 1%
10 3	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов	04 12	17 30 14 38 00	0 0 0	126 173, 00	0,00	0,00 %
10 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17 30 14 38 00	2 4 0	126 173, 00	0,00	0,00 %
10 5	Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оформляемых в муниципальную собственность	04 12	17 30 14 39 00	0 0 0	79 300, 00	0,00	0,00 %
10 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17 30 14 39 00	2 4 0	79 300, 00	0,00	0,00 %

10 7	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04 12	17 30 15 30 20	0 0 0	8 809, 00	8 809, 00	100, 00%
10 8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17 30 15 30 20	2 4 0	8 809, 00	8 809, 00	100, 00%
10 9	Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 12	17 40 00 00 00	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
11 0	Субсидии на поддержку малого предпринимательства	04 12	17 40 12 31 50	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
11 1	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	04 12	17 40 12 31 50	8 1 0	0,00	0,00	0,00 %
11 2	Непрограммные направления деятельности	04 12	70 00 00 00 00	0 0 0	20 000, 00	20 000, 00	100, 00%
11 3	Передача полномочий сельских поселений по вопросам содействия в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства	04 12	70 02 62 32 60	0 0 0	20 000, 00	20 000, 00	100, 00%
11 4	Иные межбюджетные трансферты	04 12	70 02 62 32 60	5 4 0	20 000, 00	20 000, 00	100, 00%
11 5	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	00 00 00 00 00	0 0 0	10 658 042, 46	9 788 197, 37	91,8 4%
11 6	Жилищное хозяйство	05 01	00 00 00 00 00	0 0 0	242 256, 00	242 256, 00	100, 00%
11 7	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	05 01	17 00 00 00 00	0 0 0	242 256, 00	242 256, 00	100, 00%

11 8	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	05 01	17 50 00 00 00	0 0 0	242 256, 00	242 256, 00	100, 00%
11 9	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	05 01	17 50 12 30 10	0 0 0	0,00	0,00	0,00 %
12 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01	17 50 12 30 10	2 4 0	0,00	0,00	0,00 %
12 1	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	05 01	17 50 22 30 20	0 0 0	228 000, 00	228 000, 00	100, 00%
12 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01	17 50 22 30 20	2 4 0	228 000, 00	228 000, 00	100, 00%
12 3	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	05 01	17 51 12 30 90	0 0 0	14 256, 00	14 256, 00	100, 00%
12 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01	17 51 12 30 90	2 4 0	14 256, 00	14 256, 00	100, 00%
12 5	Коммунальное хозяйство	05 02	00 00 00 00	0 0 0	2 693 955, 83	2 593 295, 83	96,2 6%
12 6	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	05 02	17 00 00 00 00	0 0 0	2 693 955, 83	2 593 295, 83	96,2 6%
12 7	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	05 02	17 50 00 00 00	0 0 0	2 693 955, 83	2 593 295, 83	96,2 6%

12 8	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	05 02	17 50 32 30 30	0 0 0	473 055, 83	473 055, 83	100, 00%
12 9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 02	17 50 32 30 30	2 4 0	473 055, 83	473 055, 83	100, 00%
13 0	Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, путем предоставления межбюджетных трансфертов на осуществление своевременных расчетов за топливно-энергетические ресурсы	05 02	17 50 34 28 00	0 0 0	1 820 900, 00	1 820 900, 00	100, 00%
13 1	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	05 02	17 50 34 28 00	8 4 0	1 820 900, 00	1 820 900, 00	100, 00%
13 2	Установка оборудования для очистки питьевой воды в с.Усть-Ницинское	05 02	17 50 3И 32 10	0 0 0	400 000, 00	299 340, 00	74,8 4%
13 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 02	17 50 3И 32 10	2 4 0	400 000, 00	299 340, 00	74,8 4%
13 4	Благоустройство	05 03	00 00 00 00	0 0 0	7 721 830, 63	6 952 645, 54	90,0 4%
13 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	05 03	17 00 00 00 00	0 0 0	7 721 830, 63	6 952 645, 54	90,0 4%
13 6	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	05 03	17 50 00 00 00	0 0 0	7 721 830, 63	6 952 645, 54	90,0 4%

137	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	0503	175030	0000	2609660,74	2524544,29	96,74%
138	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750723040	2400	2609660,74	2524544,29	96,74%
139	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	0503	1750823050	0000	5112169,89	4428101,25	86,62%
140	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750823050	2400	5112169,89	4428101,25	86,62%
141	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	00000000	0000	0,00	0,00	0,00%
142	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0505	17000000	0000	0,00	0,00	0,00%
143	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0505	1750000000	0000	0,00	0,00	0,00%
144	Мероприятия по обеспечению бытовыми услугами	0505	1750623070	0000	0,00	0,00	0,00%
145	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	1750623070	2400	0,00	0,00	0,00%
146	Подготовка инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры	0505	1750923060	0000	0,00	0,00	0,00%
147	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	1750923060	2400	0,00	0,00	0,00%
148	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	000000	0000	200000,00	199940,00	99,97%
149	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	0602	000000	0000	200000,00	199940,00	99,97%

150	Непрограммные направления деятельности	0602	70000000	0000	200000,00	199940,00	99,97%
151	Осуществление переданных полномочий по организации захоронения твердых коммунальных отходов	0602	7001522030	0000	200000,00	199940,00	99,97%
152	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0602	7001522030	2400	200000,00	199940,00	99,97%
153	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	00000000	0000	11000,00	11000,00	100,00%
154	Молодежная политика и оздоровление детей	0707	00000000	0000	11000,00	11000,00	100,00%
155	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0707	1700000000	0000	11000,00	11000,00	100,00%
156	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0707	1700800000	0000	11000,00	11000,00	100,00%
157	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	0707	170082205010	0000	11000,00	11000,00	100,00%
158	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	170082205010	2400	11000,00	11000,00	100,00%
159	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	00000000	0000	26093000,00	24503900,00	93,91%
160	Культура	0801	00000000	0000	26093000,00	24503900,00	93,91%
161	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0801	1700000000	0000	26093000,00	24503900,00	93,91%
162	Подпрограмма "Развитие культуры на территории Усть-Ницинского сель-	0801	1700600000	0000	26093000,00	24503900,00	93,91%



	СТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1 2 0	1 0 0	0000 0000 0	0 0 0	44 816,71	44 81 6,71	00, 00 %
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 2 3	1 0 0	0000 0000 0	0 0 0	44 816,71	44 81 6,71	00, 00 %
	Непрограммные направления деятельности	1 2 3	1 0 0	0000 0000 0	0 0 0	44 816,71	44 81 6,71	00, 00 %
	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	1 2 3	1 0 0	0003 2100 0	0 0 0	44 816,71	44 81 6,71	00, 00 %
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 2 3	1 0 0	0003 2100 0	2 0 0	60 972,62	60 97 2,62	00, 00 %
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 2 3	1 0 0	0003 2100 0	4 0 0	3 589,86	3 58 9,86	00, 00 %
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1 2 3	1 0 0	0003 2100 0	5 0 0	54,23	54 ,2 3	00, 00 %
	АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДО-ТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	2 0 0	0 0 0	0000 0000 0	0 0 0	3 617 756,29	0 57 2 11 9,96	4,3 2%
0	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2 0 0	1 0 0	0000 0000 0	0 0 0	686 200,40	63 9 58 8,40	9,5 2%
1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 0 2	1 0 0	0000 0000 0	0 0 0	03 500,32	03 50 0,32	00, 00 %
2	Непрограммные направления деятельности	2 0 2	1 0 0	0000 0000 0	0 0 0	03 500,32	03 50 0,32	00, 00 %
3	Глава администрации Усть-Ницинского	2 0 0	1 0 0	0001 2171 0	0 0 0	03 500,32	03 50 00	00, 00 %

	сельского поселения	2	0				0, 32	%
4	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 0 2	1 0 2	0001 2171 0	2 0 0	03 500,32	03 50 0,32	00, 00 %
5	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	2 0 4	1 0 0	0000 0000 0	0 0 0	923 882,97	87 7 67 0,51	9,2 2%
6	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0 4	1 0 0	7000 0000 0	0 0 0	834 682,97	83 4 68 2,97	00, 00 %
7	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	2 0 4	1 0 0	7900 0000 0	0 0 0	834 682,97	83 4 68 2,97	00, 00 %
8	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	2 0 4	1 0 0	7907 2100 0	0 0 0	823 682,97	82 3 68 2,97	00, 00 %
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 0 4	1 0 0	7907 2100 0	2 0 0	162 202,46	16 2 20 2,46	00, 00 %
0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 4	1 0 0	7907 2100 0	4 0 0	52 936,87	52 93 6,87	00, 00 %
1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2 0 4	1 0 0	7907 2100 0	5 0 0	543,64	54 3, 64	00, 00 %
2	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	2 0 4	1 0 0	7908 2100 0	0 0 0	1 000,00	1 00 0,00	00, 00 %

3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 4	1 0 0	7908 2100 0	4 0	1 000,00	1 00 0, 00	00, 00 %
4	Непрограммные направления деятельности	2 0 4	1 0 0	0000 0000 0	0 0	9 200,00	2 98 7, 54	8,1 9%
5	Межбюджетные трансферты на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений не ниже минимального размера оплаты труда	2 0 4	1 0 0	0011 4060 0	0 0	9 200,00	2 98 7, 54	8,1 9%
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 0 4	1 0 0	0011 4060 0	2 0	9 200,00	2 98 7, 54	8,1 9%
7	Судебная система	2 0 5	1 0 0	0000 0000 0	0 0	600,00	20 0, 46	5,8 4%
8	Непрограммные направления деятельности	2 0 5	1 0 0	0000 0000 0	0 0	600,00	20 0, 46	5,8 4%
9	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	2 0 5	1 0 0	0008 5120 0	0 0	600,00	20 0, 46	5,8 4%
0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 5	1 0 0	0008 5120 0	4 0	600,00	20 0, 46	5,8 4%
1	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2 0 6	1 0 0	0000 0000 0	0 0	25 000,00	25 00 0, 00	00, 00 %
2	Непрограммные направления деятельности	2 0 6	1 0 0	0000 0000 0	0 0	25 000,00	25 00 0, 00	00, 00 %

3	Пе-редача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов. составлению отчетов об исполнении бюджетов	2 0 6	1 0 0	0022 2015 0	0 0	25 000,00	25 00 0, 00	00, 00 %
4	Иные межбюджетные трансферты	2 0 6	1 0 0	0022 2015 0	4 0	25 000,00	25 00 0, 00	00, 00 %
5	Другие общегосударственные вопросы	2 0 3	1 1 0	0000 0000 0	0 0	424 217,11	42 4 21 7, 11	00, 00 %
6	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0 3	1 1 0	7000 0000 0	0 0	424 217,11	42 4 21 7, 11	00, 00 %
7	Под-программа "Общегосударственные вопросы на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	2 0 3	1 1 0	7900 0000 0	0 0	424 217,11	42 4 21 7, 11	00, 00 %
8	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	2 0 3	1 1 0	7903 4110 0	0 0	00,00	00 0, 00	00, 00 %
9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 3	1 1 0	7903 4110 0	4 0	00,00	00 0, 00	00, 00 %
0	Ока-зание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	2 0 3	1 1 0	7904 2001 0	0 0	700,00	70 0, 00	00, 00 %
1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	2 0 3	1 1 0	7904 2001 0	4 0	700,00	70 0, 00	00, 00 %

	(муниципальных) нужд								
2	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	2 0 0	1 1 3	7905 2002 0	0 0 0	04 830,41	04 83 0, 41	00, 00 %	
3	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2 0 0	1 1 3	7905 2002 0	2 0 0	04 830,41	04 83 0, 41	00, 00 %	
4	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	2 0 0	1 1 3	7906 2006 0	0 0 0	500,00	50 0, 00	00, 00 %	
5	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2 0 0	1 1 3	7906 2006 0	5 0 0	500,00	50 0, 00	00, 00 %	
6	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления должностных лиц этих органов	2 0 0	1 1 3	7913 2004 0	0 0 0	974 886,70	97 4 88 6, 70	00, 00 %	
7	Исполнение судебных актов	2 0 0	1 1 3	7913 2004 0	3 0 0	924 886,70	92 4 88 6, 70	00, 00 %	
8	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2 0 0	1 1 3	7913 2004 0	5 0 0	0 000,00	0 00 0, 00	00, 00 %	
9	Формирование и содержание архивных фондов	2 0 0	1 1 3	7914 2003 0	0 0 0	5 700,00	5 70 0, 00	00, 00 %	
0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 0	1 1 3	7914 2003 0	4 0 0	5 700,00	5 70 0, 00	00, 00 %	

1	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.	2 0 0	1 1 3	7915 2010 0	0 0 0	500,00	50 0, 00	00, 00 %
2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 0	1 1 3	7915 2010 0	4 0 0	500,00	50 0, 00	00, 00 %
3	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	2 0 0	1 1 3	7916 2011 0	0 0 0	,00	,0 0	,00 %
4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 0	1 1 3	7916 2011 0	4 0 0	,00	,0 0	,00 %
5	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	2 0 0	1 1 3	7918 2008 0	0 0 0	,00	,0 0	,00 %
6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 0	1 1 3	7918 2008 0	4 0 0	,00	,0 0	,00 %
7	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	2 0 0	2 0 0	0000 0000 0	0 0 0	26 300,00	24 30 0, 00	9,1 2%
8	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	2 0 0	2 0 3	0000 0000 0	0 0 0	26 300,00	24 30 0, 00	9,1 2%
9	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0 0	2 0 3	7000 0000 0	0 0 0	26 300,00	24 30 0, 00	9,1 2%

0	Под- программа "Обеспе- чение безопасности жизнедеятельности населения на терри- тории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0 3	2 0 0	7100 0000 0	0 0 0	26 300,00 0	24 30 0, 00	9,1 2% 0, 00
1	Осуществление го- сударственных пол- номочий по первич- ному воинскому учету на territori- ях, где отсутствуют военные комиссари- аты	2 0 3	2 0 0	7106 5118 0	0 0 0	26 300,00 0	24 30 0, 00	9,1 2% 0, 00
2	Расходы на выплаты персоналу государ- ственных (муници- пальных) органов	2 0 3	2 0 0	7106 5118 0	2 0 0	09 596,91 0	07 59 6, 91	9,0 5% 0, 00
3	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 3	2 0 0	7106 5118 0	4 0 0	6 703,09 0	6 70 3, 09	00, 00 % 00
4	НАЦИО- НАЛЬНАЯ БЕЗО- ПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИ- ТЕЛЬНАЯ ДЕЯ- ТЕЛЬНОСТЬ	2 0 0	3 0 0	0000 0000 0	0 0 0	43 078,17 0	40 31 8, 17	9,6 7% 0, 00
5	Обеспе- чение пожарной безопасности	2 0 0	3 1 0	0000 0000 0	0 0 0	10 078,17 0	07 31 8, 17	9,6 6% 0, 00
6	Муни- ципальная програм- ма "Социально- экономическое раз- витие Усть- Ницинского сельско- го поселения на 2014-2020годы"	2 0 0	3 1 0	7000 0000 0	0 0 0	10 078,17 0	07 31 8, 17	9,6 6% 0, 00
7	Под- программа "Обеспе- чение безопасности жизнедеятельности населения на терри- тории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0 0	3 1 0	7100 0000 0	0 0 0	10 078,17 0	07 31 8, 17	9,6 6% 0, 00
8	Ме- роприятия в области обеспечения пожар- ной безопасности	2 0 0	3 1 0	7102 2201 0	0 0 0	10 078,17 0	07 31 8, 17	9,6 6% 0, 00
9	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 0	3 1 0	7102 2201 0	4 0 0	10 078,17 0	07 31 8, 17	9,6 6% 0, 00

0	Другие вопросы в области национальной безо- пасности и правоох- ранительной дея- тельности	2 0 4	3 1 4	0000 0000 0	0 0 0	3 000,00 0	3 00 0, 00	00, 00 % 00
1	Муни- ципальная програм- ма "Социально- экономическое раз- витие Усть- Ницинского сельско- го поселения на 2014-2020годы"	2 0 4	3 1 4	7000 0000 0	0 0 0	3 000,00 0	3 00 0, 00	00, 00 % 00
2	Под- программа "Обеспе- чение безопасности жизнедеятельности населения на терри- тории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0 4	3 1 4	7100 0000 0	0 0 0	3 000,00 0	3 00 0, 00	00, 00 % 00
3	Ме- роприятия по созда- нию условий для деятельности добро- вольных формирован- ний по охране обще- ственного порядка	2 0 4	3 1 4	7104 2204 0	0 0 0	3 000,00 0	3 00 0, 00	00, 00 % 00
4	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 4	3 1 4	7104 2204 0	4 0 0	3 000,00 0	3 00 0, 00	00, 00 % 00
5	НАЦИО- НАЛЬНАЯ ЭКО- НОМИКА	2 0 0	4 0 0	0000 0000 0	0 0 0	754 135,26 0	21 8 87 6, 02	0,7 0% 0, 00
6	Сель- ское хозяйство и рыболовство	2 0 5	4 0 0	0000 0000 0	0 0 0	,00 0 0	,0 0 0	,00 % 00
7	Муни- ципальная програм- ма "Социально- экономическое раз- витие Усть- Ницинского сельско- го поселения на 2014-2020годы"	2 0 5	4 0 0	7000 0000 0	0 0 0	,00 0 0	,0 0 0	,00 % 00
8	Под- программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпри- имательства, в том числе в сфере агро- промышленного комплекса на терри- тории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0 5	4 0 0	7400 0000 0	0 0 0	,00 0 0	,0 0 0	,00 % 00
9	Ме- роприятия по ин- формационному обеспечению АПК	2 0 5	4 0 0	7402 2313 0	0 0 0	,00 0 0	,0 0 0	,00 % 00



0	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных муниципальных учреждений)	205	400	740223130	30	,00	,00	,00%
1	Водные ресурсы	206	400	00000000	00	13786,00	08375,93	2,47%
2	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	206	400	70000000	00	13786,00	08375,93	2,47%
3	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	206	400	71000000	00	13786,00	08375,93	2,47%
4	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	206	400	710523160	00	13786,00	08375,93	2,47%
5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	206	400	710523160	40	13786,00	08375,93	2,47%
6	Транспорт	208	400	00000000	00	,00	,00	,00%
7	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	208	400	70000000	00	,00	,00	,00%
8	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	208	400	72000000	00	,00	,00	,00%
9	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	208	400	720323140	00	,00	,00	,00%
0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	208	400	720323140	40	,00	,00	,00%

	государственных (муниципальных) нужд							
1	Дорожное хозяйство	209	400	00000000	00	275553,26	255421,81	9,53%
2	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	209	400	70000000	00	275553,26	255421,81	9,53%
3	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	209	400	72000000	00	275553,26	255421,81	9,53%
4	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	209	400	7201241190	00	025553,26	005421,81	9,50%
5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	209	400	7201241190	40	025553,26	005421,81	9,50%
6	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	209	400	7202241290	00	50000,00	50000,00	00,00%
7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	209	400	7202241290	40	50000,00	50000,00	00,00%
8	Другие вопросы в области национальной экономики	209	4012	00000000	00	64796,00	55078,28	8,45%
9	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	209	4012	70000000	00	44796,00	35078,28	7,48%

00	Под- программа "Развитие транспорта и дорож- ного хозяйства на территории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0	4 1 2	7200 0000 0	0 0	66 323,00	66 32 3, 00	00, 00 %
01	Осуществление ме- роприятий по оформлению права собственности авто- мобильных дорог	2 0	4 1 2	7204 2301 0	0 0	66 323,00	66 32 3, 00	00, 00 %
02	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	4 1 2	7204 2301 0	4 0	66 323,00	66 32 3, 00	00, 00 %
03	Под- программа "Повы- шение эффектив- ности и управления муниципальной собственности на территории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0	4 1 2	7300 0000 0	0 0	78 473,00	68 75 5, 28	4,5 9%
04	Ме- роприятия по земле- устройству и земле- пользованию	2 0	4 1 2	7301 2302 0	0 0	64 191,00	59 94 6, 28	7,4 1%
05	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	4 1 2	7301 2302 0	4 0	64 191,00	59 94 6, 28	7,4 1%
06	Про- ведение работ по описанию местопо- ложения границ территориальных зон и населенных пунк- тов, расположенных на территории Свердловской обла- сти, внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунк- тов	2 0	4 1 2	7301 4380 0	0 0	26 173,00	,0 0	,00 %
07	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	4 1 2	7301 4380 0	4 0	26 173,00	,0 0	,00 %
08	Про- ведение кадастровых работ по образова- нию земельных уча- стков из земель сель- скохозяйственного назначения, оформ- ляемых в муниц- пальную собствен-	2 0	4 1 2	7301 4390 0	0 0	9 300,00	,0 0	,00 %

	ность							
09	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	4 1 2	7301 4390 0	4 0	9 300,00	,0 0	,00 %
10	Ме- роприятия по земле- устройству и земле- пользованию	2 0	4 1 2	7301 S302 0	0 0	809,00	80 9, 00	00, 00 %
11	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	4 1 2	7301 S302 0	4 0	809,00	80 9, 00	00, 00 %
12	Под- программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпри- нимательства, в том числе в сфере агро- промышленного комплекса на терри- тории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0	4 1 2	7400 0000 0	0 0	,00	,0 0	,00 %
13	Суб- сидии на поддержку малого предприни- мательства	2 0	4 1 2	7401 2315 0	0 0	,00	,0 0	,00 %
14	Субсидии юридиче- ским лицам (кроме государственных (муниципальных ) учреждений и физи- ческим лицам- производителям товаров, работ, услуг	2 0	4 1 2	7401 2315 0	1 0	,00	,0 0	,00 %
15	Непро- граммные направле- ния деятельности	2 0	4 1 2	0000 0000 0	0 0	0 000,00	0 00 0, 00	00, 00 %
16	Пе- редача полномочий сельских поселений по вопросам содей- ствия в развитии сельскохозяйствен- ного производства, создания условий для развития малого и среднего предпри- нимательства	2 0	4 1 2	0026 2326 0	0 0	0 000,00	0 00 0, 00	00, 00 %
17	Иные межбюджет- ные трансферты	2 0	4 1 2	0026 2326 0	4 0	0 000,00	0 00 0, 00	00, 00 %

18	ЖИ- ЛИЧНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	2 0 0	5 0 0	0000 0000 0	0 0	0 658 042,46	78 8 19 7, 37	1,8 4%
19	Жилищ- ное хозяйство	2 0 1	5 0 0	0000 0000 0	0 0	42 256,00	42 25 6, 00	00, 00 %
20	Муни- ципальная програм- ма "Социально- экономическое раз- витие Усть- Ницинского сельско- го поселения на 2014-2020годы"	2 0 1	5 0 0	7000 0000 0	0 0	42 256,00	42 25 6, 00	00, 00 %
21	Под- программа "Развитие жилищно- коммунального хо- зяйства и повышение энергетической эф- фективности на тер- ритории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0 1	5 0 0	7500 0000 0	0 0	42 256,00	42 25 6, 00	00, 00 %
22	Ме- роприятия по капи- тальному ремонту муниципального жилищного фонда	2 0 1	5 0 0	7501 2301 0	0 0	,00	,0 0	,00 %
23	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 1	5 0 0	7501 2301 0	4 0	,00	,0 0	,00 %
24	Ме- роприятие по обес- печению малоиму- щих граждан жили- ми помещениями по договорам социаль- ного найма муницип- ального жилищного фонда	2 0 1	5 0 0	7502 2302 0	0 0	28 000,00	28 00 0, 00	00, 00 %
25	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 1	5 0 0	7502 2302 0	4 0	28 000,00	28 00 0, 00	00, 00 %
26	Ме- роприятия по обяза- тельным платежам и (или) взносам на проведение капи- тального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муницип- ального имуще- ства	2 0 1	5 0 0	7511 2309 0	0 0	4 256,00	4 25 6, 00	00, 00 %

27	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 1	5 0 0	7511 2309 0	0 0	4 256,00	4 25 6, 00	00, 00 %
28	Комму- нальное хозяйство	2 0 2	5 0 0	0000 0000 0	0 0	693 955,83	59 3 29 5, 83	6,2 6%
29	Муни- ципальная програм- ма "Социально- экономическое раз- витие Усть- Ницинского сельско- го поселения на 2014-2020годы"	2 0 2	5 0 0	7000 0000 0	0 0	693 955,83	59 3 29 5, 83	6,2 6%
30	Под- программа "Развитие жилищно- коммунального хо- зяйства и повышение энергетической эф- фективности на тер- ритории Усть- Ницинского сельско- го поселения"	2 0 2	5 0 0	7500 0000 0	0 0	693 955,83	59 3 29 5, 83	6,2 6%
31	Ме- роприятия по орга- низации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водо- снабжения населе- ния, снабжение насе- ления топливом	2 0 2	5 0 0	7503 2303 0	0 0	73 055,83	73 05 5, 83	00, 00 %
32	Иные закупки това- ров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0 2	5 0 0	7503 2303 0	4 0	73 055,83	73 05 5, 83	00, 00 %
33	Ор- ганизация электро-, тепло-, газо- и водо- снабжения населе- ния, водоотведения, снабжения населения топливом, путем предоставления межбюджетных трансфертов на осу- ществление своевре- менных расчетов за топливно- энергетические ре- сурсы	2 0 2	5 0 0	7503 4280 0	0 0	820 900,00	82 0 90 0, 00	00, 00 %
34	Ис- полнение государст- венных (муници- пальных) гарантий без права регрессно- го требования гаран- та к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефи-	2 0 2	5 0 0	7503 4280 0	4 0	820 900,00	82 0 90 0, 00	00, 00 %

	циара к принципалу								
35	Установка оборудования для очистки питьевой воды в с.Усть-Ницинское	2 0	5 0	7503 И32 10	0 0	00 000,00	99 34 0, 00	4,8 4%	
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	5 0	7503 И32 10	4 0	00 000,00	99 34 0, 00	4,8 4%	
37	Благоустройство	2 0	5 0	0000 0000 0	0 0	721 830,63	95 2 64 5, 54	0,0 4%	
38	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0	5 0	7000 0000 0	0 0	721 830,63	95 2 64 5, 54	0,0 4%	
39	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	2 0	5 0	7500 0000 0	0 0	721 830,63	95 2 64 5, 54	0,0 4%	
40	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	2 0	5 0	7507 2304 0	0 0	609 660,74	52 4 54 4, 29	6,7 4%	
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	5 0	7507 2304 0	4 0	609 660,74	52 4 54 4, 29	6,7 4%	
42	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	2 0	5 0	7508 2305 0	0 0	112 169,89	42 8 10 1, 25	6,6 2%	
43	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	5 0	7508 2305 0	4 0	112 169,89	42 8 10 1,	6,6 2%	

	нужд								25
44	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	2 0	5 0	0000 0000 0	0 0	,00	,0 0	,00 %	
45	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0	5 0	7000 0000 0	0 0	,00	,0 0	,00 %	
46	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	2 0	5 0	7500 0000 0	0 0	,00	,0 0	,00 %	
47	Мероприятия по обеспечению бытовыми услугами	2 0	5 0	7506 2307 0	0 0	,00	,0 0	,00 %	
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	5 0	7506 2307 0	4 0	,00	,0 0	,00 %	
49	Подготовка инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры	2 0	5 0	7509 2306 0	0 0	,00	,0 0	,00 %	
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	5 0	7509 2306 0	4 0	,00	,0 0	,00 %	
51	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	2 0	6 0	0000 0000 0	0 0	00 000,00	99 94 0, 00	9,9 7%	
52	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	2 0	6 0	0000 0000 0	0 0	00 000,00	99 94 0, 00	9,9 7%	
53	Непрограммные направления деятельности	2 0	6 0	0000 0000 0	0 0	00 000,00	99 94 0, 00	9,9 7%	
54	Осуществление переданных полномочий по организации	2 0	6 0	0015 2203 0	0 0	00 000,00	99 94 0,	9,9 7%	

	захоронения твердых коммунальных отходов						00	
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	6 0	0015 2203 0	4 0	1 000,00	99 94 0,00	9,9 7%
56	ОБРАЗОВАНИЕ	2 0	7 0	0000 0000 0	0 0	1 000,00	1 00 0,00	00, 00 %
57	Молодежная политика и оздоровление детей	2 0	7 0	0000 0000 0	0 0	1 000,00	1 00 0,00	00, 00 %
58	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0	7 0	7000 0000 0	0 0	1 000,00	1 00 0,00	00, 00 %
59	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	2 0	7 0	7800 0000 0	0 0	1 000,00	1 00 0,00	00, 00 %
60	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	2 0	7 0	7802 2501 0	0 0	1 000,00	1 00 0,00	00, 00 %
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	7 0	7802 2501 0	4 0	1 000,00	1 00 0,00	00, 00 %
62	КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	2 0	8 0	0000 0000 0	0 0	6 093 000,00	4 50 3 90 0,00	3,9 1%
63	Культура	2 0	8 0	0000 0000 0	0 0	6 093 000,00	4 50 3 90 0,00	3,9 1%
64	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0	8 0	7000 0000 0	0 0	6 093 000,00	4 50 3 90 0,00	3,9 1%

65	Подпрограмма "Развитие культуры на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	2 0	8 0	7600 0000 0	0 0	6 093 000,00	4 50 3 90 0,00	3,9 1%
66	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	2 0	8 0	7606 2601 0	0 0	9 452 850,00	9 11 5 90 0,00	8,2 7%
67	Субсидии бюджетным учреждениям	2 0	8 0	7606 2601 0	1 0	9 452 850,00	9 11 5 90 0,00	8,2 7%
68	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	2 0	8 0	7607 2602 0	0 0	038 150,00	98 8 00 0,00	8,3 5%
69	Субсидии бюджетным учреждениям	2 0	8 0	7607 2602 0	1 0	038 150,00	98 8 00 0,00	8,3 5%
70	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	2 0	8 0	7608 2603 0	0 0	602 000,00	40 0 00 0,00	6,6 3%
71	Субсидии бюджетным учреждениям	2 0	8 0	7608 2603 0	1 0	602 000,00	40 0 00 0,00	6,6 3%
72	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 0	0 0	0000 0000 0	0 0	2 000,00	2 00 0,00	00, 00 %
73	Другие вопросы в области социальной политики	2 0	0 0	0000 0000 0	0 0	2 000,00	2 00 0,00	00, 00 %
74	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0	0 0	7000 0000 0	0 0	2 000,00	2 00 0,00	00, 00 %
75	Подпрограмма "Социальная политика на территории Усть-	2 0	0 0	7700 0000 0	0 0	2 000,00	2 00 0,00	00, 00 %

	Ницинского сельского поселения"						00	
76	Мероприятия в области социальной политики	2 0	0 0 6	7701 2901 0	0	2 000,00	2 00 0, 00	00, 00 %
77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	0 0 6	7701 2901 0	4	2 000,00	2 00 0, 00	00, 00 %
78	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 0	1 0 0	0000 0000 0	0	34 000,00	34 00 0, 00	00, 00 %
79	Физическая культура	2 0	1 0 1	0000 0000 0	0	34 000,00	34 00 0, 00	00, 00 %
80	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	2 0	1 0 1	7000 0000 0	0	34 000,00	34 00 0, 00	00, 00 %
81	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	2 0	1 0 1	7800 0000 0	0	34 000,00	34 00 0, 00	00, 00 %
82	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	2 0	1 0 1	7801 2801 0	0	34 000,00	34 00 0, 00	00, 00 %
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 0	1 0 1	7801 2801 0	4	34 000,00	34 00 0, 00	00, 00 %
84	ВСЕГО РАСХОДОВ:				4	062 573,00	1 01 6 93 6, 67	4,3 7%

Приложение № 4  
к Решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 31.05.2019г. № 122-НПА

Свод источников внутреннего финансирования  
дефицита бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за  
2018года

Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета	Код	Утверждено, в тыс. рублей	Исполнено, в тыс. рублей	Отклонения
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	0	0	0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	920 01 02 00 00 10 0000 710	0	0	0
Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	920 01 02 00 00 10 0000 810	0	0	0
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 03 01 00 00 0000 000</b>	0	0	0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте российской Федерации	920 01 03 01 00 10 0000 710	0	0	0
Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	920 01 03 01 00 10 0000 810	0	0	0
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	0	-37,02	-37,02
Увеличение прочих остат-	920 01	-	-52617,45	3332,12

ков денежных средств бюджетов поселений	05 02 01 10 0000 510	55949,57		
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	920 01 05 02 01 10 0000 610	55949,57	52580,43	- 3369,14
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов</b>	<b>000 01 06 00 00 00 0000 000</b>	<b>0</b>	<b>-1079,1</b>	<b>-1079,1</b>
<b>Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 06 04 01 00 0000 000</b>	<b>-1079,1</b>	<b>-1079,1</b>	<b>0</b>
Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	920 01 06 04 01 10 0000 810	-1079,1	-1079,1	0
<b>Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 06 05 00 00 0000 000</b>	<b>1079,1</b>	<b>0</b>	<b>-1079,1</b>
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	1079,1	0	-1079,1
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 640	1079,1	0	-1079,1

Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 500	0	0	0
Возврат бюджетных кредитов юридическим лицам их бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 540	0	0	0
<b>Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>	<b>X</b>	<b>0</b>	<b>-1116,12</b>	<b>- 1116,12</b>

Приложение № 6  
к решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 31.05.2019 № 122-НПА

Справка  
Размер и структура муниципального долга  
Усть-Ницинское сельское поселение  
на 01.01.2019 г.

На какие цели	ьдо на 01.2018г.	Поступило	Погашение, основного долга списание, перенос долговых обязательств по исполнительным документам	Сальдо на 01.01.2019г.
Обязательства по муниципальной гарантии 2017г. ГУП СО «Управление снабжения и сбыта»	32 868,04		32 868,04	0,00
Обязательства по муниципальной гарантии 2018г. ГУП СО «Управление снабжения и сбыта»	0,00	2 900 000	2 900 000	0,00
<b>ИТОГО:</b>	<b>32 868,04</b>	<b>2 900 000</b>	<b>2 932 868,04</b>	<b>0,00</b>

**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**сельского поселения**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**  
**РЕШЕНИЕ**

от 31 мая 2019г. №914-НПА

с. Усть – Ницинское

*О внесении изменений в решение Думы  
Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2018 № 91-НПА  
«О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год и  
плановый период 2020 и 2021 годов (с изменениями от 27.02.2019*

В соответствии со ст. 158 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденным решением Думы от 28.06.2013 № 287 «О дорожном фонде Усть-Ницинского сельского поселения», Дума Усть-Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2018 №91-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

- 1) в статье 2 после слов «на 2019 год в сумме» число «51 960,80» заменить числом «52 429,00»;
- 2) в статье 3 после слов «на 2019 год в сумме» число «97,36» заменить числом «565,56»;
- 3) в статье 12 после слов «на 2019 год в сумме» число «7 466,0» заменить числом «7 735,82»;

2. Внести соответствующие изменения в приложения 5, 7, 11 к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2018 № 91-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», изложив их в новой редакции (прилагаются).

3. Настоящее решение опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.ustynicinskoe.rf](http://www.ustynicinskoe.rf).

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам (председатель Ишутин Н.А.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_ Глава Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_

Ю.И. Востриков \_\_\_\_\_ К.Г. Судакова \_\_\_\_\_

**Пояснительная записка**

**к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 31 мая № 91-4-НПА «О внесении изменений в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.12.2018 г. № 91-НПА**

**«О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (с изменениями от 27.02.2019 № 91-1-НПА, от 26.03.2019 № 91-2-НПА, от 26.04.2019 № 91-3-НПА)**

В соответствии со ст. 158 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденным решением Думы от 28.06.2013 № 287 «О дорожном фонде Усть-Ницинского сельского поселения», предлагается внести следующие изменения:

1. Увеличить расходную часть бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за счет остатка бюджетных ассигнований по состоянию на 01.01.2019 в сумме 468 197 рублей 37 копеек, в том числе по кодам бюджетной классификации:

- раздел 0100 «Общегосударственные вопросы», подраздел 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевая статья 1790720040 «Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов», вид расходов 830 «Исполнение судебных актов» в сумме 198 377 рублей 79 копеек;

- раздел 0400 «Национальная экономика», подраздел 0409 «Дорожное хозяйство», целевая статья 1720124110 «Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения», вид расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в сумме 269 819 рублей 58 копеек.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_ К.Г. Судакова \_\_\_\_\_

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Ницинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год.**

номер строки	Документ, учреждение	код раздела, по подразделу	код целевой статьи	код вида расходов	Сумма на 2019 год
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	000000	000	9769,08
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	000000	000	831,00
3	Непрограммные направления деятельности	0102	700000	000	831,00
4	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	0102	7000121710	000	831,00
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7000121710	120	831,00
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	000000	000	769,00
7	Непрограммные направления деятельности	0103	700000	000	769,00
8	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0103	7000321000	000	769,00
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7000321000	120	768,00
10	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	7000321000	850	1,00
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	000000	000	6559,00
12	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	0104	1700000000	000	6559,00
13	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0104	1790000000	000	6559,00
14	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	1790121000	000	554,00
15	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	1790121000	120	554,00



16	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	01 04	17902 21000	000	975,0 0
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	17902 21000	240	970,0 0
18	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	17902 21000	850	5,00
19	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	01 04	17903 21000	000	30,00
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	17903 21000	240	30,00
21	Судебная система	01 05	00000 00000	000	0,60
22	Непрограммные направления деятельности	01 05	70000 00000	000	0,60
23	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	01 05	70008 51200	000	0,60
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 05	70008 51200	240	0,60
25	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	00000 00000	000	525,0 0
26	Непрограммные направления деятельности	01 06	70000 00000	000	525,0 0
27	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	01 06	70022 20150	000	525,0 0
28	Иные межбюджетные трансферты	01 06	70022 20150	540	525,0 0
29	Другие общегосударственные вопросы	01 13	00000 00000	000	1 084,4 8
30	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	01 13	17000 00000	000	1 084,4 8
31	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	01 13	17300 00000	000	50,00
32	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	01 13	17302 20110	000	50,00
33	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17302 20110	240	50,00
34	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	01 13	17900 00000	000	1 034,4 8

35	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	17904 41100	000	0,10
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17904 41100	240	0,10
37	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	01 13	17905 20010	000	61,00
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17905 20010	240	61,00
39	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	01 13	17906 20060	000	4,50
40	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	17906 20060	850	4,50
41	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	01 13	17907 20040	000	298,3 8
42	Исполнение судебных актов	01 13	17907 20040	830	298,3 8
43	Формирование и содержание архивных фондов	01 13	17908 20030	000	34,00
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17908 20030	240	34,00
45	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	01 13	17909 20020	000	570,5 0
46	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 13	17909 20020	320	570,5 0
47	Единовременное денежное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу и в связи с выходом на пенсию	01 13	17910 20050	000	36,00
48	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 13	17910 20050	320	36,00
49	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	01 13	17911 20080	000	20,00
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17911 20080	240	20,00

51	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	01 13	17912 20100	000	10,00
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	17912 20100	240	10,00
53	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	00000 00000	000	246,3 0
54	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	00000 00000	000	246,3 0
55	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	02 03	17000 00000	000	246,3 0
56	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	02 03	17100 00000	000	246,3 0
57	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	17104 51180	000	246,3 0
58	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03	17104 51180	120	224,7 0
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	17104 51180	240	21,60
60	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00	00000 00000	000	1 010,0 0
61	Обеспечение пожарной безопасности	03 10	00000 00000	000	979,0 0
62	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	03 10	17000 00000	000	979,0 0
63	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	03 10	17100 00000	000	979,0 0
64	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	03 10	17101 22010	000	979,0 0
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	17101 22010	240	979,0 0
66	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	00000 00000	000	31,00

67	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	03 14	17000 00000	000	31,00
68	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	03 14	17100 00000	000	31,00
69	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	03 14	17102 22040	000	31,00
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	17102 22040	240	31,00
71	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	00000 00000	000	9 244,6 2
72	Транспорт	04 08	00000 00000	000	135,0 0
73	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	04 08	17000 00000	000	135,0 0
74	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 08	17200 00000	000	135,0 0
75	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	04 08	17203 23140	000	135,0 0
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 08	17203 23140	240	135,0 0
77	Дорожное хозяйство	04 09	00000 00000	000	7 735,8 2
78	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	04 09	17000 00000	000	7 735,8 2
79	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 09	17200 00000	000	7 735,8 2
80	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	04 09	17201 24110	000	5 846,8 2
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	17201 24110	240	5 846,8 2

82	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	04 09	17202 24120	000	1 889,0 0
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	17202 24120	240	1 889,0 0
84	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	00000 00000	000	1 373,8 0
85	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	04 12	17000 00000	000	1 368,8 0
86	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	04 12	17200 00000	000	136,4 0
87	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	04 12	17204 23010	000	136,4 0
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17204 23010	240	136,4 0
89	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	04 12	17300 00000	000	1 232,4 0
90	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04 12	17301 23020	000	105,9 3
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17301 23020	240	105,9 3
92	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04 12	17301 S3020	000	318,6 8
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17301 S3020	240	318,6 8
94	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, выполнение комплексных кадастровых работ	04 12	17303 43800	000	721,2 0
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17303 43800	240	721,2 0
96	Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков их земель сельскохозяйственного назначения, оформляемых в муниципальную собственность	04 12	17304 43900	000	86,60

97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	17304 43900	240	86,60
98	Непрограммные направления деятельности	04 12	70000 00000	000	5,00
99	Передача полномочий сельских поселений по вопросам содействия в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства	04 12	70026 23260	000	5,00
100	Иные межбюджетные трансферты	04 12	70026 23260	540	5,00
101	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	00000 00000	000	6 709,0 0
102	Жилищное хозяйство	05 01	00000 00000	000	496,0 0
103	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	05 01	17000 00000	000	496,0 0
104	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	05 01	17500 00000	000	496,0 0
105	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	05 01	17501 23010	000	131,0 0
106	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01	17501 23010	240	131,0 0
107	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	05 01	17502 23020	000	350,0 0
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01	17502 23020	240	350,0 0
109	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	05 01	17503 23090	000	15,00
110	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01	17503 23090	240	15,00
111	Коммунальное хозяйство	05 02	00000 00000	000	1 896,0 0
112	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	05 02	17000 00000	000	1 896,0 0
113	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	05 02	17500 00000	000	1 896,0 0

114	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	05 02	17504 23030	000	405,0 0
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 02	17504 23030	240	405,0 0
116	Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы	05 02	17504 42800	000	1 491,0 0
117	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	05 02	17504 42800	840	1 491,0 0
118	Благоустройство	05 03	00000 00000	000	4 317,0 0
119	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	05 03	17000 00000	000	4 317,0 0
120	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	05 03	17500 00000	000	4 317,0 0
121	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	05 03	17505 23040	000	2 500,0 0
122	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	17505 23040	240	2 500,0 0
123	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	05 03	17506 23050	000	1 817,0 0
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	17506 23050	240	1 817,0 0
125	ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	00000 00000	000	11,00
126	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	00000 00000	000	11,00
127	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	07 07	17000 00000	000	11,00
128	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	07 07	17800 00000	000	11,00
129	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	07 07	17802 25010	000	11,00
130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 07	17802 25010	240	11,00

131	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	00000 00000	000	25 243,0 0
132	Культура	08 01	00000 00000	000	25 243,0 0
133	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	08 01	17000 00000	000	25 228,0 0
134	Подпрограмма "Развитие культуры на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	08 01	17600 00000	000	25 228,0 0
135	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	08 01	17601 26010	000	19 212,0 0
136	Субсидии бюджетным учреждениям	08 01	17601 26010	610	19 212,0 0
137	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	08 01	17602 26020	000	3 216,0 0
138	Субсидии бюджетным учреждениям	08 01	17602 26020	610	3 216,0 0
139	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	08 01	17603 26030	000	2 800,0 0
140	Субсидии бюджетным учреждениям	08 01	17603 26030	610	2 800,0 0
141	Непрограммные направления деятельности	08 01	70000 00000	000	15,00
142	Приобретение переносного триммера для МБУК Усть-Ницинский КДЦ	08 01	70037 20700	000	15,00
143	Субсидии бюджетным учреждениям	08 01	70037 20700	610	15,00
144	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	00000 00000	000	11,00
145	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	00000 00000	000	11,00
146	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	10 06	17000 00000	000	11,00
147	Подпрограмма "Социальная политика на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	10 06	17700 00000	000	11,00
148	Мероприятия в области социальной политики	10 06	17701 29010	000	11,00
149	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 06	17701 29010	240	11,00
150	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	00000 00000	000	185,0 0
151	Физическая культура	11 01	00000 00000	000	185,0 0
152	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	11 01	17000 00000	000	185,0 0
153	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	11 01	17800 00000	000	185,0 0

154	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	11 01	17801 28010	000	185,0 0
155	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01	17801 28010	240	185,0 0
156	Всего расходов:				52 429,0 0

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к решению Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 31.05.2019 № 91-4-НПА

Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2019 год.						
номер строки	Документ, учреждение	к о д г л а в н о г о р а с п о р я д и т е л я	код раз- де- ла, под раз- дела	код целе вой ста- тьи	ко д да ра од а	Су мм а на 201 9 год
1	ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН	9 1 2	000 0	0000 0000 00	00 0	769 ,00
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9 1 2	010 0	0000 0000 00	00 0	769 ,00
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	9 1 2	010 3	0000 0000 00	00 0	769 ,00
4	Непрограммные направления деятельности	9 1 2	010 3	7000 0000 00	00 0	769 ,00
5	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	9 1 2	010 3	7000 3210 00	00 0	769 ,00
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 1 2	010 3	7000 3210 00	12 0	768 ,00
7	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9 1 2	010 3	7000 3210 00	85 0	1,0 0
8	АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДОТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	9 2 0	000 0	0000 0000 00	00 0	51 660 ,00
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9 2 0	010 0	0000 0000 00	00 0	9 000 ,08
10	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципаль-	9 2 0	010 2	0000 0000 00	00 0	831 ,00

	ного образования					
11	Непрограммные направления деятельности	9 2 0	010 2	7000 0000 00	00 0	831 ,00
12	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	9 2 0	010 2	7000 1217 10	00 0	831 ,00
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 2 0	010 2	7000 1217 10	12 0	831 ,00
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9 2 0	010 4	0000 0000 00	00 0	6 559 ,00
15	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	010 4	1700 0000 00	00 0	6 559 ,00
16	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	010 4	1790 0000 00	00 0	6 559 ,00
17	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	9 2 0	010 4	1790 1210 00	00 0	5 554 ,00
18	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 2 0	010 4	1790 1210 00	12 0	5 554 ,00
19	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	9 2 0	010 4	1790 2210 00	00 0	975 ,00
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	010 4	1790 2210 00	24 0	970 ,00
21	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9 2 0	010 4	1790 2210 00	85 0	5,0 0
22	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	9 2 0	010 4	1790 3210 00	00 0	30, 00
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	010 4	1790 3210 00	24 0	30, 00
24	Судебная система	9 2 0	010 5	0000 0000 00	00 0	0,6 0
25	Непрограммные направления деятельности	9 2 0	010 5	7000 0000 00	00 0	0,6 0
26	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	9 2 0	010 5	7000 8512 00	00 0	0,6 0

27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	010 5	7000 8512 00	24 0	0,6 0
28	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9 2 0	010 6	0000 0000 00	00 0	525 ,00
29	Непрограммные направления деятельности	9 2 0	010 6	7000 0000 00	00 0	525 ,00
30	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	9 2 0	010 6	7002 2201 50	00 0	525 ,00
31	Иные межбюджетные трансферты	9 2 0	010 6	7002 2201 50	54 0	525 ,00
32	Другие общегосударственные вопросы	9 2 0	011 3	0000 0000 00	00 0	1 084 ,48
33	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	011 3	1700 0000 00	00 0	1 084 ,48
34	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	011 3	1730 0000 00	00 0	50, 00
35	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	9 2 0	011 3	1730 2201 10	00 0	50, 00
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	011 3	1730 2201 10	24 0	50, 00
37	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	011 3	1790 0000 00	00 0	1 034 ,48
38	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	9 2 0	011 3	1790 4411 00	00 0	0,1 0
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	011 3	1790 4411 00	24 0	0,1 0
40	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	9 2 0	011 3	1790 5200 10	00 0	61, 00
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	011 3	1790 5200 10	24 0	61, 00
42	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	9 2 0	011 3	1790 6200 60	00 0	4,5 0

43	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9 2 0	011 3	1790 6200 60	85 0	4,5 0
44	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	9 2 0	011 3	1790 7200 40	00 0	298 ,38
45	Исполнение судебных актов	9 2 0	011 3	1790 7200 40	83 0	298 ,38
46	Формирование и содержание архивных фондов	9 2 0	011 3	1790 8200 30	00 0	34, 00
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	011 3	1790 8200 30	24 0	34, 00
48	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	9 2 0	011 3	1790 9200 20	00 0	570 ,50
49	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9 2 0	011 3	1790 9200 20	32 0	570 ,50
50	Единовременное денежное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу и в связи с выходом на пенсию	9 2 0	011 3	1791 0200 50	00 0	36, 00
51	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9 2 0	011 3	1791 0200 50	32 0	36, 00
52	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	9 2 0	011 3	1791 1200 80	00 0	20, 00
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	011 3	1791 1200 80	24 0	20, 00
54	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	9 2 0	011 3	1791 2201 00	00 0	10, 00
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	011 3	1791 2201 00	24 0	10, 00
56	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9 2 0	020 0	0000 0000 00	00 0	246 ,30
57	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	9 2 0	020 3	0000 0000 00	00 0	246 ,30

58	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	020 3	1700 0000 00	00 0	246 ,30
59	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	020 3	1710 0000 00	00 0	246 ,30
60	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9 2 0	020 3	1710 4511 80	00 0	246 ,30
61	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 2 0	020 3	1710 4511 80	12 0	224 ,70
62	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	020 3	1710 4511 80	24 0	21, 60
63	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9 2 0	030 0	0000 0000 00	00 0	1 010 ,00
64	Обеспечение пожарной безопасности	9 2 0	031 0	0000 0000 00	00 0	979 ,00
65	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	031 0	1700 0000 00	00 0	979 ,00
66	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	031 0	1710 0000 00	00 0	979 ,00
67	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	9 2 0	031 0	1710 1220 10	00 0	979 ,00
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	031 0	1710 1220 10	24 0	979 ,00
69	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	9 2 0	031 4	0000 0000 00	00 0	31, 00
70	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	031 4	1700 0000 00	00 0	31, 00
71	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	031 4	1710 0000 00	00 0	31, 00
72	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	9 2 0	031 4	1710 2220 40	00 0	31, 00
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	031 4	1710 2220 40	24 0	31, 00

74	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	9 2 0	040 0	0000 0000 00	00 0	9 244 ,62
75	Транспорт	9 2 0	040 8	0000 0000 00	00 0	135 ,00
76	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	040 8	1700 0000 00	00 0	135 ,00
77	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	040 8	1720 0000 00	00 0	135 ,00
78	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	9 2 0	040 8	1720 3231 40	00 0	135 ,00
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	040 8	1720 3231 40	24 0	135 ,00
80	Дорожное хозяйство	9 2 0	040 9	0000 0000 00	00 0	7 735 ,82
81	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	040 9	1700 0000 00	00 0	7 735 ,82
82	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	040 9	1720 0000 00	00 0	7 735 ,82
83	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	9 2 0	040 9	1720 1241 10	00 0	5 846 ,82
84	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	040 9	1720 1241 10	24 0	5 846 ,82
85	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	9 2 0	040 9	1720 2241 20	00 0	1 889 ,00
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	040 9	1720 2241 20	24 0	1 889 ,00
87	Другие вопросы в области национальной экономики	9 2 0	041 2	0000 0000 00	00 0	1 373 ,80
88	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	041 2	1700 0000 00	00 0	1 368 ,80

89	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	041 2	1720 0000 00	00 0	136 40
90	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	9 2 0	041 2	1720 4230 10	00 0	136 40
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	041 2	1720 4230 10	24 0	136 40
92	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	041 2	1730 0000 00	00 0	1 232 40
93	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	9 2 0	041 2	1730 1230 20	00 0	105 93
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	041 2	1730 1230 20	24 0	105 93
95	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	9 2 0	041 2	1730 1S30 20	00 0	318 68
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	041 2	1730 1S30 20	24 0	318 68
97	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, выполнение комплексных кадастровых работ	9 2 0	041 2	1730 3438 00	00 0	721 20
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	041 2	1730 3438 00	24 0	721 20
99	Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков их земель сельскохозяйственного назначения, оформляемых в муниципальную собственность	9 2 0	041 2	1730 4439 00	00 0	86, 60
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	041 2	1730 4439 00	24 0	86, 60
101	Непрограммные направления деятельности	9 2 0	041 2	7000 0000 00	00 0	5,0 0
102	Передача полномочий сельских поселений по вопросам содействия в развитии сельскохозяйственного производства, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства	9 2 0	041 2	7002 6232 60	00 0	5,0 0
103	Иные межбюджетные трансферты	9 2 0	041 2	7002 6232 60	54 0	5,0 0
104	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9 2 0	050 0	0000 0000 00	00 0	6 709 00
105	Жилищное хозяйство	9 2	050 1	0000 0000	00 0	496 00

		0		00		
106	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	050 1	1700 0000 00	00 0	496 00
107	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	9 2 0	050 1	1750 0000 00	00 0	496 00
108	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	9 2 0	050 1	1750 1230 10	00 0	131 00
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	050 1	1750 1230 10	24 0	131 00
110	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	9 2 0	050 1	1750 2230 20	00 0	350 00
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	050 1	1750 2230 20	24 0	350 00
112	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	9 2 0	050 1	1750 3230 90	00 0	15, 00
113	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	050 1	1750 3230 90	24 0	15, 00
114	Коммунальное хозяйство	9 2 0	050 2	0000 0000 00	00 0	1 896 00
115	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	050 2	1700 0000 00	00 0	1 896 00
116	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	9 2 0	050 2	1750 0000 00	00 0	1 896 00
117	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	9 2 0	050 2	1750 4230 30	00 0	405 00
118	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	050 2	1750 4230 30	24 0	405 00



119	Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы	9 2 0	050 2	1750 4428 00	00 0	1 491 ,00
120	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	9 2 0	050 2	1750 4428 00	84 0	1 491 ,00
121	Благоустройство	9 2 0	050 3	0000 0000 00	00 0	4 317 ,00
122	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	050 3	1700 0000 00	00 0	4 317 ,00
123	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	9 2 0	050 3	1750 0000 00	00 0	4 317 ,00
124	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	9 2 0	050 3	1750 5230 40	00 0	2 500 ,00
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	050 3	1750 5230 40	24 0	2 500 ,00
126	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	9 2 0	050 3	1750 6230 50	00 0	1 817 ,00
127	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	050 3	1750 6230 50	24 0	1 817 ,00
128	ОБРАЗОВАНИЕ	9 2 0	070 0	0000 0000 00	00 0	11, 00
129	Молодежная политика и оздоровление детей	9 2 0	070 7	0000 0000 00	00 0	11, 00
130	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	070 7	1700 0000 00	00 0	11, 00
131	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	070 7	1780 0000 00	00 0	11, 00
132	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	9 2 0	070 7	1780 2250 10	00 0	11, 00
133	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	070 7	1780 2250 10	24 0	11, 00
134	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9 2 0	080 0	0000 0000 00	00 0	25 243 ,00

135	Культура	9 2 0	080 1	0000 0000 00	00 0	25 243 ,00
136	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	080 1	1700 0000 00	00 0	25 228 ,00
137	Подпрограмма "Развитие культуры на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	080 1	1760 0000 00	00 0	25 228 ,00
138	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	9 2 0	080 1	1760 1260 10	00 0	19 212 ,00
139	Субсидии бюджетным учреждениям	9 2 0	080 1	1760 1260 10	61 0	19 212 ,00
140	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	9 2 0	080 1	1760 2260 20	00 0	3 216 ,00
141	Субсидии бюджетным учреждениям	9 2 0	080 1	1760 2260 20	61 0	3 216 ,00
142	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	9 2 0	080 1	1760 3260 30	00 0	2 800 ,00
143	Субсидии бюджетным учреждениям	9 2 0	080 1	1760 3260 30	61 0	2 800 ,00
144	Непрограммные направления деятельности	9 2 0	080 1	7000 0000 00	00 0	15, 00
145	Приобретение переносного триммера для МБУК Усть-Ницинский КДЦ	9 2 0	080 1	7003 7207 00	00 0	15, 00
146	Субсидии бюджетным учреждениям	9 2 0	080 1	7003 7207 00	61 0	15, 00
147	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9 2 0	100 0	0000 0000 00	00 0	11, 00
148	Другие вопросы в области социальной политики	9 2 0	100 6	0000 0000 00	00 0	11, 00
149	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	100 6	1700 0000 00	00 0	11, 00
150	Подпрограмма "Социальная политика на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	100 6	1770 0000 00	00 0	11, 00
151	Мероприятия в области социальной политики	9 2 0	100 6	1770 1290 10	00 0	11, 00
152	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	100 6	1770 1290 10	24 0	11, 00
153	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	9 2 0	110 0	0000 0000 00	00 0	185 ,00
154	Физическая культура	9 2 0	110 1	0000 0000 00	00 0	185 ,00
155	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2019-2024годы"	9 2 0	110 1	1700 0000 00	00 0	185 ,00

156	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	9 2 0	110 1	1780 0000 00	00 0	185 ,00
157	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	9 2 0	110 1	1780 1280 10	00 0	185 ,00
158	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 2 0	110 1	1780 1280 10	24 0	185 ,00
159	Всего расходов:				52 429 ,00	

ПРИЛОЖЕНИЕ 11  
к Решению Думы  
Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 31.05.2019 № 91-4-НПА

Свод источников внутреннего финансирования  
дефицита бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2019  
год

Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета	Код	Сумма, в тыс. рублей
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	920 01 02 00 00 10 0000 710	0
Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	920 01 02 00 00 10 0000 810	0
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 03 01 00 00 0000 000</b>	0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	920 01 03 01 00 10 0000 710	0
Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	920 01 03 01 00 10 0000 810	0
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	367,18
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	920 01 05 02 01 10 0000 510	-54 602,44
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	920 01 05 02 01 10 0000 610	54 969,62
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефи-</b>	<b>000 01 06 00 00</b>	0

<b>цита бюджетов</b>	<b>00 0000 000</b>	
Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000 01 06 04 01 00 0000 000	- 2 739,0
Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	920 01 06 04 01 10 0000 810	- 2 739,0
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 00 00 0000 000	2 739,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	2 739,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 640	2 739,0
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 500	0
Возврат бюджетных кредитов юридическим лицам их бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 540	0
<b>Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>	<b>X</b>	<b>367,18</b>

ДУМА  
Усть – Ницинского  
сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района  
Свердловской области  
**РЕШЕНИЕ**

от 31.05.2019 г. № 123

с. Усть-Ницинское

**О ежегодном отчете главы Усть-Ницинского сельского поселения о результатах своей деятельности, деятельности администрации Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 год**

Заслушав и обсудив отчет главы Усть – Ницинского сельского поселения о результатах своей деятельности, деятельности администрации Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 год, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть - Ницинского сельского поселения, Дума Усть – Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Отчет главы Усть-Ницинского сельского поселения о результатах своей деятельности, деятельности администрации Усть-Ницинского сельского поселения за 2018 год принять к сведению (приложение № 1).

2. Оценить деятельность главы Усть – Ницинского сельского поселения на "удовлетворительно".

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в инфор-

мационно-телекоммуникационной сети Интернет: www. усть-ницинское.рф.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель М.Е. Галкина).

Председатель Думы Усть-Ничинского сельского поселения

Ю.И. Востриков

Приложение № 1 к решению  
Думы Усть-Ничинского сельского  
поселения от 31.05.2019 № 123

**О Т Ч Ё Т**  
**Главы Усть-Ничинского сельского поселения**  
**о деятельности администрации Усть-Ничинского сельского**  
**поселения**  
**по итогам работы за 2018 года**

В соответствии с Федеральным законом № 131 от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения глава муниципального образования представляет ежегодный отчет о своей работе и деятельности администрации за прошедший период. Это не просто отчет, а жизненная необходимость, поскольку этот анализ позволяет увидеть не только то, что уже сделали, но главное, что необходимо сделать в предстоящем 2019 году.

В 2018 году в администрацию Усть-Ничинского сельского поселения поступило 36 - письменных и более 100 устных обращений граждан.

Анализ характера поступивших обращений показал, что чаще всего в обращениях граждан поднимались вопросы по освещению улиц, по своевременной уборке снега, ремонту дорог, отлову бродячих собак, проведении водопровода, земельные вопросы и т.д.

В своей работе мы стремимся к тому, чтобы ни одно обращение не осталось без внимания. Все заявления и обращения были рассмотрены своевременно и по всем даны разъяснения или приняты меры.

Общее количество изданных в 2018 году постановлений – 223, распоряжений – 141 (в 2017 году: постановлений – 375, распоряжений – 118).

В течение года проводились встречи Главы администрации сельского поселения с жителями населенных пунктов (22 встречи).

Работа администрации сельского поселения по решению вопросов местного значения осуществлялась во взаимодействии с администрацией района, с депутатами сельского поселения, жителями поселения, индивидуальными предпринимателями, руководителями предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории сельского поселения.

В Усть-Ничинском сельском поселении принята и работает муниципальная программа «Социально-экономическое развитие Усть-Ничинского сельского поселения на 2014-2020 годы».

Муниципальная программа Администрации Усть-Ничинского сельского поселения представляет собой комплекс мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам, направленных на достижение конкретных целей и решение задач в сфере социально-экономического развития сельского поселения. Одним из условий достижения стратегических целей социально-экономического является рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов.

Выполнение программы осуществляется в рамках двенадцати подпрограмм:

1. «Обеспечение общественной безопасности на территории Усть-Ничинского сельского поселения»;
2. «Содействие развитию и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере АПК Усть-Ничинского сельского поселения»;
3. «Развитие транспорта и дорожного хозяйства в Усть-Ничинском сельском поселении»;
4. «Жилищное хозяйство»;
5. "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Усть-Ничинского сельского поселения";
6. «Благоустройство населенных пунктов Усть-Ничинского сельского поселения»;
7. «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Усть-Ничинском сельском поселении»;
8. «Развитие культуры и библиотечной деятельности в Усть-

Ничинском сельском поселении»;

9. «Общегосударственные вопросы»;

10. «Социальная политика»;

11. «Развитие градостроительной деятельности».

12. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Усть-Ничинского сельского поселения».

Все показатели выполнения бюджета соответствуют с поступающим финансированию.

**Кадровый состав**

По состоянию на 01.01.2019 года штатная численность муниципальных служащих Администрации Усть-Ничинского сельского поселения составляет 12 человек (количество не изменяется с 2012 года).

Высшее образование имеют 5 муниципальных служащих; среднее профессиональное – 7.

Техническое обеспечение администрации осуществляют – 4 человека: В 2018 году 4 муниципальных служащих прошли курсы повышения квалификации (в 2017 году – 6).

**Бюджетная часть**

Бюджет Усть-Ничинского сельского поселения утверждён решением Думы Усть-Ничинского сельского поселения № 28 от 26 декабря 2017 года «О бюджете Усть-Ничинского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» по доходам в сумме 50 500 тыс. рублей, по расходам – 50 500 тыс. рублей, размер дефицита не предусмотрен.

В течение 2018 года вносились изменения в бюджет Усть-Ничинского сельского поселения, в результате уточненные назначения по доходам составили 54 062,6 тыс. рублей и по расходам 54 062,6 тыс. рублей.

За 2018 год в бюджет Усть-Ничинского сельского поселения поступило 52 133,1 тыс. рублей (план выполнен на 96,4 %), в том числе налоговых и неналоговых доходов в сумме 7 046,1 тыс. рублей при плане 6 634 тыс. рублей. Выполнение плана составило 106,2 %.

Налог на доходы физических лиц поступил в сумме 287,5 тыс. рублей, что составило 102 % годового назначения. Снижение задолженности по налогу.

Акцизы на нефтепродукты поступили в сумме 3 620,7 тыс. рублей, что составило 107,4 % годового назначения.

Налог, взимаемый с налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения, поступил по итогам работы организаций в 2017 году и авансовые платежи по налогу текущего года в сумме 172,8 тыс. рублей, что составило 96 % годового назначения.

Налог на имущество физических лиц поступил в сумме 813,2 тыс. рублей, что составляет 98,1 % годового назначения. Снижение ставок по налогу.

Земельный налог в бюджет поселения поступил в сумме 1 983,8 тыс. рублей. План выполнен на 109,9 %. Уплата задолженности населением.

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений в отчетном периоде поступили в сумме 69,5 тыс. рублей, что составило 83,7 % выполнения годового назначения. Арендные платежи в УФК встали на счет 100 «Невыясненные поступления» в сумме 14,2 тыс. рублей. Уточнение проведено в январе 2019 года.

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений поступили от ГБУ СО «МФЦ» в сумме 19,2 тыс. рублей – возмещение коммунальных затрат. 65,1 тыс. рублей поступила компенсация расходов на счет 100 «Невыясненные поступления» в УФК. Уточнение проведено в январе 2019 года.

Безвозмездных поступлений за 2018 год в бюджет Усть-Ничинского сельского поселения было предоставлено 45 087 тыс. рублей при плане 47 428,6 тыс. рублей, в том числе дотаций на выравнивание – 37 851 тыс. рублей, субвенций – 234 тыс. рублей, прочих межбюджетных трансфертов 6 999 тыс. рублей и прочие безвозмездные поступления 3,0 тыс. рублей – это поступили взносы на капитальный ремонт муниципального жилфонда.

Привлечено более 4,0 млн. рублей (оплата муниципальной гарантии, оплата за постановку на учет с/х земель)

**Выполнение расходной части бюджета Усть-Ничинского сельского поселения**

в разрезе мероприятий за 2018 год.

Бюджетные назначения по расходам на 2018 год утверждены в сумме 50 500 тыс. рублей. За 2018 год были внесены изменения, в результате уточненные бюджетные назначения по расходам составили 54 062,6 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета за 2018 год исполнена на 94,37 % или в сумме 51 016,9 тыс. рублей. По сравнению с аналогичным периодом 2017 года расходная часть бюджета увеличилась на 24,65 % или на 10 088,1 тыс. рублей.

Единица измерения:  
руб.

Наименование показателя	Разд.	Уточненная роспись/план	Касс. расход	Остаток росписи/плана	Исполнение росписи/плана
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	10 131 017,11	10 084 405,11	46 612,00	99,54%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	226 300,00	224 300,00	2 000,00	99,12%
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	843 078,17	840 318,17	2 760,00	99,67%
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	5 754 135,26	5 218 876,02	535 259,24	90,70%
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	10 658 042,46	9 788 197,37	869 845,09	91,84%
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	200 000,00	199 940,00	60,00	99,97%
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	11 000,00	11 000,00	0,00	100,00%
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	0800	26 093 000,00	24 503 900,00	1 589 100,00	93,91%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	12 000,00	12 000,00	0,00	100,00%
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	134 000,00	134 000,00	0,00	100,00%
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>		<b>54 062 573,00</b>	<b>51 016 936,67</b>	<b>3 045 636,33</b>	<b>94,37%</b>

Всего в доходы бюджета за 2018 год поступило 52 133,1 тыс. рублей, что составило 96,4 % от годовых назначений. Расходы бюджета исполнены в объеме 51 016,9 тыс. рублей или 94,37 % от годовых назначений. По итогам исполнения местного бюджета за 2018 год сложился профицит в сумме 1 116,2 тыс. рублей.

Не израсходованы денежные средства в сумме 3 045,6 тыс. рублей.

- по разделу 0400 «Национальная экономика» - расходы выполнены в сумме 5 218,9 тыс. рублей при плане 5 754,1 тыс. рублей или 90,70 % к годовому назначению. Не предоставлены счета к оплате;

- по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» - расходы выполнены в сумме 9 788,2 тыс. рублей при плане 10 658,0 тыс. рублей или 91,84 % к годовому назначению, т.к. не предоставлены счета к оплате;

- по разделу 0800 «Культура, периодическая печать» расходы выполнены в сумме 24 503,9 тыс. рублей при плане 26 093,0 тыс. рублей или 93,91 %. Не израсходованы денежные средства в сумме 1 589,1 тыс. рублей, из-за недостаточности денежных средств, по причине предоставления муниципальной гарантии.

Безвозмездных поступлений в отчетном периоде в бюджет Слободо-Туринского сельского поселения было предоставлено 63 190,2 тыс. рублей при плане 66 830,3 тыс. рублей, в том числе субсидий – 2 858,3 тыс. рублей, субвенций – 394,1 тыс. рублей, иных межбюджетных трансфертов 59 570,6 тыс. рублей и 367,2 тыс. рублей прочие безвозмездные поступления (взносы на капитальный ремонт).

### Благоустройство

За период 2018 года во всех населенных пунктах Усть-Ницинского сельского поселения проведена работа по уборке и благоустройству территорий. Силами МУП «Север» вывезено на свалку более 500 м<sup>3</sup> мусора. В летний период был создан трудовой лагерь для несовершеннолетних, в возрасте от 14 до 18 лет, в количестве 37 человек по уборке мусора в с. Краснослободское, с. Усть-Ницинское, д. Зуева, с. Липчинское, п. Рассвет, д. Ермакова. В летнее время неоднократно проводилось окашивание обочин дорог и тротуаров, спортивных площадок, памятников, парков и других мест общего пользования.

Проведена уборка территорий кладбищ

Проводится работа по модернизации уличного освещения путем замены существующих не эффективных ртутьсодержащих светильников на энергоэффективные светодиодные, монтаж линии освещения и установка светильников.

**По разделу 0503 утвержденные бюджетные обязательства составили 7 721 830,63 рублей**, фактические расходы 6952645,54 рублей.

**По КОСГУ 223 «Коммунальные услуги»** утвержденные бюджетные обязательства составили 2 609 660,74 рублей, фактические расходы 2 524 544,29 рублей (оплата за электроэнергию уличного освещения), остаток неиспользованные финансовых средств составила в сумме 85 116,45 рублей, в виду недофинансирования кассового плана.

**По КОСГУ 225 «Услуги по содержанию имущества»** утвержденные бюджетные обязательства составили 60 466,40 рублей, фактические кассовые расходы 60 466,40 рублей (за обслуживание установки "Акварос" для доочистки питьевой воды в с. Краснослободское).

**По КОСГУ 226 «Прочие расходы»** утвержденные бюджетные обязательства составили 2 121 271,57 рублей, фактические кассовые расходы – 1 437 202,93 рублей (работы по благ-ву и вывоз мусора – 470 737,44 рублей, бурение колодца в с. Усть-Ницинское, пер. Мира, д. 7 – 35 000,00 рублей, за бурение колодцев в д. Елкина 2 колодца, -60 000,00 рублей, обустройство колодца в с. Липчинское -15 000,00 рублей, ремонт колодца в д. Замотаево- 10 000,00 рублей, мусор – 246 605,25 рублей, ремонт изгороди – 166 250,00 рублей, обслуживание установки "АКВАРОС" – 45 197,00 рублей, обслуживание установки тех. воды -39 464,55 рублей, обслуживание личного освещения -98 005,69 рублей, установка светильников уличного освещения- 91 275,00 рублей, монтаж щита учета электр. уличного освещения- 70 822,00 рублей, подвеска провода СИП в д. Елкина -88 846,00 рублей).

**По КОСГУ 296 «Иные расходы»** утвержденные бюджетные обязательства составили 24 690,00 рублей, фактический кассовый расход – 24 690,00 рублей (израсходованы на премирование по новому конкурсному-8 300 руб., приобретение венков к 9 МАЯ – 16 390,00 рублей).

**По КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств»** утвержденные бюджетные обязательства составили 2 226 850,00 рублей, фактические расходы- 2 226 850,00 руб. (за приобретение блока мех. очистки для установки очистки воды "Акварос" в с. Краснослободское- 39 400,00 рублей, частичная оплата по муниципальному контракту за мусоровоз в сумме 1 860 000,00, оплата за тракторный прицеп -327 450,00 рублей).

**По КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»** утвержденные бюджетные обязательства составили 678 891,92 рублей, фактические расходы- 678 891,92 рублей (приобретены эл. товары для уличного освещения – 234 305,09 рублей, материалы для ремонта памятников- 58 438,00 рублей, материалы для благоустройства

сел- 27 819,03 рублей, ГСМ – 301 160,70 рублей, пиломатериал для песочницы – 57 169,10 рублей).

### **Правоохранительная деятельность.**

На правоохранительную деятельность и формирование ДНД в бюджете поселения было запланировано 33 тыс. руб., деньги израсходованы на установку видеокамеры ДК с.Краснослободское. Ежегодно специалисты, глава администрации сельского поселения принимает участие в заседаниях межведомственных комиссий Слободо-Туринского муниципального района по профилактике правонарушений, а также ведет организацию и контроль за исполнением принятых решений комиссий. При организации летнего трудового лагеря по благоустройству для несовершеннолетних, в состав данного лагеря входят несовершеннолетние из неблагополучных семей и ребята, состоящие на учете.

#### **Раздел 0314**

**По КОСГУ 226** «Прочие услуги» утвержденные бюджетные обязательства составили 33 000,00 рублей, фактические кассовые расходы – 33 000,00 рублей- за монтаж системы видеонаблюдения в с. Краснослободское).

#### **Дорожное хозяйство**

В населённых пунктах Слободо-Туринского сельского поселения имеется 67,1 км автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Проводится ежегодный ямочный ремонт автомобильных дорог местного значения, так в 2018 проводился ремонт грунтовой дороги в д.Бурмакина (щебень).

В 2018 году денежные средства дорожного фонда направлены на выполнение мероприятий в 2018 году (нанесение дорожной разметки, содержание дорог в летний и зимний периоды, грейдирование, уборка снега, мусора, скашивание травы, приобретение и установка дорожных знаков, приведение в соответствие с требованиями уличной дорожной сети вблизи образовательных учреждений).

**По разделу 0409 утвержденные бюджетные обязательства составили 4 275 553,26 рублей, фактические расходы 4 255 421,81 рублей.**

**По КОСГУ 222** «Транспортные услуги» утвержденные бюджетные обязательства составили 151 060,00 рублей, фактические кассовые расходы- 151 060,00 рублей (Транспортные услуги по доставке асфальта, щебня для ремонта дорог -148 060,00 рублей, доставка труб для установки знаков – 3000,00 рублей).

**По КОСГУ 226** «Прочие услуги» утвержденные бюджетные обязательства составили 3 307 335,06 рублей, фактические кассовые расходы – 3 287 203,61 рублей (очистка дорог от снега- 1 036 055,00 рублей, грейдирование дорог – 467 305,80 рублей, разбрасывание шлака на дороги- 425 000,00 рублей, посылка реагентами – 32 500,00 рублей, ямочный ремонт дорог 391 978,72 рублей, обкашивание обочин дорог- 93 750,00 рублей, изготовление стоек- 14 707,50, ремонт, установка знаков, ограждений– 146 250,00 рублей, оканавливание - 68 010,00 рублей, обвал - 43 300,00, пешеходный переход- 99 944,00 рублей).

**По КОСГУ 310** «Увеличение стоимости основных средств» утвержденные бюджетные обязательства составили 51 200,00 рублей, фактические кассовые расходы составили 51 200,00 рублей - приобретение светофоров транспортных - 8 шт.

**По КОСГУ 340** «Увеличение стоимости материальных запасов» утвержденные бюджетные обязательства составили 765 958,20 рублей, фактические кассовые расходы 765 958,20 рублей (приобретение знаков- 22 560,00 рублей, трубы- 170 816,00 рублей, щебень- 368 439,20 рублей, асфальт - 160 540,00 рублей, краска для разметки дорог, покраски труб для знаков, ограждений - 43 603,00 рублей).

#### **Пожарная безопасность**

В рамках обеспечения пожарной безопасности администрацией сельского поселения в 2018 году проведены следующие мероприятия:

#### **Раздел 0310**

**По разделу 0310 утвержденные бюджетные обязательства составили 810 078,17 рублей, фактические расходы – 807 318,17 рублей.**

**По КОСГУ 221** «Услуги связи» утвержденные бюджетные обязательства составили 4 000,00 рублей фактические расходы 4 000,00 рублей (услуги телефонной связи).

**По КОСГУ 222** «Транспортные услуги» - утвержденные бюджетные обязательства составили 12 500,00 рублей, фактические кассовые расходы – 12 500,00 рублей -доставка дров.

**По КОСГУ 223** «Коммунальные услуги» утвержденные бюджетные обязательства составили 13 879,72 рублей, фактические кассовые расходы – 13 879,72 рублей- оплата за электроэнергию.

**По КОСГУ 226** «Прочие услуги» утвержденные бюджетные обязательства составили 588 501,45 рублей фактические расходы- 588

501,45 рублей -по договорам гражданско - правового характера дежурство на пожарной машине).

**По КОСГУ 310** «Увеличение стоимости основных средств» утвержденные бюджетные обязательства составили 37 020,00 рублей, фактические кассовые расходы составили 37 020,00 рублей- (600,00 рублей за приобретение телефона в пожарную часть д. Жирякова, 34 100,00 рублей за ранцевые лесные огнетушители РЛЮ-К с полипропиленовым гидропультом-10 шт., 2 320,00 рублей за огнетушители -4 шт.).

**По КОСГУ 340** «Увеличение стоимости материальных запасов» утвержденные бюджетные обязательства составили 154 177,00 рублей, фактические кассовые расходы- 151 417,00 руб. (приобретение бензопилы 12 240,00 рублей, приобретение дров – 115 500,00 рублей, приобретение ГСМ 14 407,00 рублей, приобретение запчастей к пож. маш. 9 270,00 рублей).

#### **Управление земельными ресурсами**

В 2018 году в Усть-Ницинском сельском поселении поставлен на кадастровый учёт 3 населенных пункта.

#### **Раздел 0412**

**По КОСГУ 226** «Прочие услуги» утвержденные бюджетные обязательства составили 664 796,00 рублей, фактические кассовые расходы – 455 078,28 рублей (поставка на учёт, определение границ населенных пунктов и контроль земельных участков, 20 000,00 - передача осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения администрации Слободо-Туринского муниципального района).

Усть-Ницинское сельское поселение успешно участвовало в отборе для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, на проведение кадастровых работ по образованию земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, в результате чего был образован земельный участок сельскохозяйственного назначения общей площадью 144 га, и предоставлен в аренду использующему земельный участок крестьянско-фермерскому хозяйству без проведения торгов(п.Пасвет).

#### **Градостроительная деятельность**

За 2018 год на территории Усть-Ницинского сельского поселения:

- выдано 95 разрешений и 14 уведомлений на строительство объектов индивидуального жилищного строительства; Общая площадь объектов ИЖС, введенных в эксплуатацию, составила 495,3кв. м., введено 118,5 м3 нежилых помещений

#### **Учет и обеспечение малоимущих граждан, нуждающихся в жилых помещениях**

На 01.01.2019 года на учёте малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда состоят 2 семьи.

Проводятся заседания жилищной комиссии о принятии решений о постановке граждан на учет, либо об отказе в принятии граждан на учёт в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда поселения, а также рассмотрение заявлений граждан касающихся вопросов жилищного законодательства. За год подготовлено 3 протокола заседаний.

Заключено 2 договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в 2018 году.

За 2018 г. приватизировано **46,2** кв. м муниципального жилищного фонда.

За 2018 год поставлено на учёт по предоставлению однократно бесплатно в собственность гражданам земельных участков 7 семей, из них 5 – многодетные семьи. В 2018 году земельные участки однократно бесплатно не предоставлялись.

#### **Жилищно-коммунальное хозяйство**

Жилой фонд, находящийся на территории сельского поселения составляет 9 многоквартирных домов.

Обслуживание многоквартирных домов производится управляющей компанией МУП «Жилкомсервис». В управлении находится 9 многоквартирных домов. Ресурсоснабжающей организацией является МУП «Жилкомсервис».

За отчетный период, согласно комплексному плану по подготовке жилищного фонда и коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов проводились следующие мероприятия:

- текущий ремонт многоквартирных жилых домов (подъезды).
- обследование готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

#### Раздел 0502

#### По разделу 0502 утвержденные бюджетные обязательства составили 2 693 955,83 рублей, фактические расходы 2 593 295,83 рублей.

**По КОСГУ 226** «Прочие услуги» утвержденные бюджетные обязательства составили 183 100,99 рублей, фактические кассовые расходы-183 100,99 рублей (бурение скважины с.Усть-Ницинское -90 001,00, кредиторская задолженность (проколы) с.Усть-Ницинское (техническая вода) – 48 100,00 рублей, за ремонт отопления в с. Усть-Ницинское -44 999,99 рублей).

**По КОСГУ 296** «Иные расходы» утвержденные бюджетные обязательства составили 1 820 900,00 рублей, фактический кассовый расход – 1 820 900,00 рублей (оплата муниципальной гарантии за МУП Жилкомсервис).

**По КОСГУ 310** «Увеличение стоимости основных средств» утвержденные бюджетные обязательства составили 418 900,00 рублей, фактические расходы – 318 240,00 рублей (299 340,00 рублей - установка оборудования по водоочистке с. Усть-Ницинское, 18 900,00 рублей за насосы в котельные в с. Усть-Ницинское, с. Краснослободское). Остаток неиспользованных бюджетных назначений в сумме 100 660,00 не оплачен ввиду отсутствия акта выполненных работ.

**По КОСГУ 340** «Увеличение стоимости материальных запасов» утвержденные бюджетные обязательства составили 271 054,84 рублей, фактические расходы – 271 054,84 рублей (164 541,00 рублей – ремонт теплотрассы в с. Краснослободское, с. Усть-Ницинское, за электротовары, материалы для ремонта котельной 82 695,84 рублей, 23 818,00 рублей – за насос).

#### Раздел 0602

**По КОСГУ 226** утвержденные бюджетные обязательства составили 200 000,00 рублей, фактические расходы 199 940,00 рублей (бурение мусора на свалке в д. Ермакова, с. Липчинское, с. Краснослободское, с. Усть-Ницинское).

Отопительный сезон 2017-2018 годов прошел благополучно. Технологические нарушения и аварийные ситуации в своевременно устранялись, что позволило не допустить возникновения чрезвычайных ситуаций.

В 2018 году в соответствии с Региональной программой капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Свердловской области в поселении проведен ремонт на общую сумму 4,3 млн.

рублей в многоквартирного дома с. Усть-Ницинское. Подрядная организация – ИП Пермяков А.В. (г. Туринск). **Раздел 0501**

**По КОСГУ 225** «Услуги по содержанию имущества» утвержденные бюджетные обязательства составили 14 256,00 рублей, фактические расходы 14 256,00 рублей (за уплату взносов на капитальный ремонт).

**По КОСГУ 340** «Увеличение стоимости материальных запасов» утвержденные бюджетные обязательства составили 228 000,00 рублей, фактические расходы 228 000,00 рублей (140 647,35 рублей, за строй. материалы для ремонта в с. Краснослободское ул. Полякова д. 1 , за электроматериал по ремонту подъезда многоквартирного дома с. Краснослободское улица Ленина 37 - 47 759,00 рублей, эл. материал кв.2 Полякова 1 с. Краснослободское – 39 593,65 ).

#### *Антикоррупционная деятельность*

В администрации поселения в течение года проводится антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов. В 2018 году проведена экспертиза в отношении 107 нормативных правовых актов (в 2017 г. - 141). Коррупциогенных факторов не выявлено.

Ежегодно муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений предоставляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супругов и несовершеннолетних детей, а также проводится проверка достоверности этих сведений. Сведения опубликованы на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения, в разделе «Противодействие коррупции».

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в администрации работает «телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления муниципально-образованного поселения «Усть-Ницинское сельское поселение». За отчетный период сообщений о фактах коррупции, о злоупотреблении муниципальными служащими полномочиями не поступало.

#### *Культурно-досуговая и библиотечная деятельность*

Деятельность бюджетного учреждения культуры МБУК «Усть-Ницинское культурно-досуговое объединение» осуществляется в соответствии с Уставом учреждения.

#### **Информационная справка по итогам 2018 года**

На территории Усть-Ницинского сельского поселения организацией культурного-досуга занимается Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр». На базе учреждения для населения организованы и работают 92 досуговых формирования, которые посещают 970 человек. За 2018 год учреждением было проведено 2005 мероприятий, посетителей 46183 человек.

Проведены ремонтные работы:

1	Краснослободский Дом культуры	Капитальный ремонт кровли крыши	2058901,24
2	Липчинский Дом культуры	Ремонт крыши	99419,00
3	Рассветовский Сельский клуб	Замена электропроводки	12230,76
4	Голяковский Сельский клуб	Замена окон	25 000 депутатские
5	Усть-Ницинский Дом культуры	Частичная замена электропроводки, замена светильников.	13775,65
6	Ивановский сельский клуб	Ремонт крыши	148830,00

об укреплении материально-технической базы и оснащенности КДУ

Усть-Ницинский ДК	Мебель ( шкафы, стол)	27 578,42
Краснослободский ДК	Струйный фотоприпринтер Приобретение музыкального оборудования (Микрофон, микшерный пульт, акустическая система)	47 090,00 23500 собственные 3000 собственные 17283 депутатские + собственные
	Приобретение Сценических костюмов	6088,00
Ивановский сельский клуб	Музыкальная аппаратура Приобретение Сценических костюмов	40400 11412,50 собственные средства
Голяковский сельский клуб	Приобретение Сценических костюмов	1272,00
Рассветовский сельский клуб	Приобретение музыкального оборудования (светодиодный проектор, микрофон)	10000,00 собственные
Липчинский ДК	Музыкальное оборудование Приобретение Сценических костюмов	60798 депутатские 6402,30
Ермаковский сельский клуб	Приобретение Сценических костюмов	6636,00
Жиравковский СК	Музыкальное оборудование (акустическая система, микшерский пульт)	15178 депутатские
Зуевский СК	Приобретение Сценических костюмов	7208,00

Все структурные подразделения имеют доступ к сети «Интернет», общедоступные сельские библиотеки учреждения готовы оказать помощь населению в предоставлении информации, доступа к сайту Госуслуг через информационную сеть «Интернет»

#### *Физическая культура и спорт*

В целях обеспечения условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения проводятся культурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

Во время школьных каникул проведены лыжные гонки среди школьников, семейные спортивные игры.

В 2018 году проведены соревнования среди школьников поселения по настольному теннису, первенство поселения по мини-футболу и волейболу; массовые спортивные мероприятия, посвященные дню Победы, Международному дню защиты детей. Спортивная программа, посвященная Дню села.

Согласно календарному плану на 2018 год на территории Усть-Ницинского сельского поселения проведено 20 спортивно-массовых мероприятий.

#### Раздел 0707

**По КОСГУ 296 «Иные расходы»** утвержденные бюджетные обязательства составили 11 000,00 рублей, фактический кассовый расход – 11 000,00 рублей (израсходованы на проведение проведения фестиваля детского творчества "Праздник детства" – 5 000,00 рублей, на проведение конкурсной программы "Снежный городок" - 6 000,00 рублей).

#### Раздел 1006

**По КОСГУ 290 «Иные расходы»** утвержденные бюджетные обязательства составили 12 000,00 рублей, фактические расходы – 12 000,00 рублей («День пожилого человека»-10 000,00 рублей, «День инвалида» - 2 000,00 рублей).

#### Раздел 1101

**По КОСГУ 296 «Прочие расходы»** утвержденные бюджетные обязательства составили 48 700,00 рублей, фактические расходы – 48 700,00 рублей (проведение спортивных мероприятий).

**По КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»** утвержденные бюджетные обязательства составили 85 300,00 рублей, фактические расходы – 85 300,00 рублей (приобретение ГСМ для поездок спортсменов, учающихся школ на соревнования).

#### Иные расходы

##### Раздел 0113

По КОСГУ - 263 «Пенсии» утвержденные бюджетные обязательства составили 404 830,41 рублей, фактические расходы 404 830,41 рублей.

По КОСГУ - 295 «Другие экономические санкции» утвержденные бюджетные обязательства составили 50 000,00 рублей, фактические расходы –50,000 рублей (исполнительский сбор, решение Слободо-Туринаского районного суда 50 000,00 рублей).

По КОСГУ - 296 «Иные расходы» утвержденные бюджетные обязательства составили 1 929 386,70 рублей, фактические кассовые расходы 1 929 386,70 рублей (уплата членских взносов – 4 500 рублей, оплата судебных исков 1 500 000,00 рублей ГУПСО, 212 443,35 – ГУПСО субсидиарной ответственности за МУКП "Усть-Ницинское ЖКХ", 212443,35 – МРСК «Урала» субсидиарной ответственности за МУКП "Усть-Ницинское ЖКХ" за электр. энергию).

По КОСГУ -340 «Увеличение стоимости материальных запасов» утвержденные бюджетные обязательства составили 40 000,00 рублей, фактические кассовые расходы 40 000,00 рублей (приобретение канцелярских товаров).

На 2019 год запланированные мероприятия:

1. Приобретение оборудования для ликвидации очагов пожаров - мотопомпа, 10 ранцев для воды.

2. Ремонт грунтовых дорог с.Липчинское, д.Бурмакина.

3. Ямочный ремонт с.Краснослободское, с.Усть-Ницинское.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения К.Г.Судакова.

**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**сельского поселения**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**  
**РЕШЕНИЕ**

от 31.05.2019 № 124-НПА

с. Усть – Ницинское

***О принятии администрацией Усть - Ницинского сельского поселения осуществления части полномочий администрации Слободо-Туринаского муниципального района для решения вопроса местного значения муниципального района в 2019 году***

Руководствуясь пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», абзацем вторым части 2 статьи 8 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ

«Об отходах производства и потребления», статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, рассмотрев решение Думы от 24.04.2019 № 406-НПА «О передаче администрации Ницинского сельского поселения, администрации Сладковского сельского поселения, администрации Слободо-Туринаского сельского поселения, администрации Усть-Ницинского сельского поселения осуществления части полномочий администрации Слободо-Туринаского муниципального района по решению вопроса местного значения в 2019 году», Дума Усть - Ницинского сельского поселения

#### РЕШИЛА:

1. Принять администрацией Усть - Ницинского сельского поселения осуществление части полномочий администрации Слободо-Туринаского муниципального района для решения вопроса местного значения Слободо-Туринаского муниципального района в 2019 году «участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Слободо-Туринаского муниципального района», в части:

- участие в организации деятельности по накоплению, в том числе по содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Усть - Ницинского сельского поселения.

2. В целях финансового обеспечения расходных обязательств администрации Усть - Ницинского сельского поселения, возникающих при осуществлении части полномочий по решению вопроса местного значения муниципального района в 2019 году, внести изменения в решение Думы Усть - Ницинского сельского поселения от 29.12.2019 г № 91-НПА «О бюджете Усть - Ницинского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Слободо-Туринаского муниципального района в бюджет Усть - Ницинского сельского поселения в сумме 100,0 тыс. рублей.

3. Администрации Усть - Ницинского сельского поселения заключить соответствующее соглашение с администрацией Слободо - Туринаского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.usty-nitsinskoe.spb](http://www.usty-nitsinskoe.spb).

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Ишутин Н.А.)

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_ К.Г. Судакова

**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**сельского поселения**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**  
**РЕШЕНИЕ**

от 31.05.2019 г. № 125-НПА

с. Усть-Ницинское

***О внесении изменений в Положение о порядке предоставления депутатом Думы Усть-Ницинского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 02.03.2016 г. № 186 (с измен. от 03.03.2017 № 258, от 01.03.2018 № 38-НПА)***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 12, 15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьями 8, 8.1, 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указами Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы", статьями 7, 10 Закона Свердловской области от 29.10.2007 N 136-ОЗ "Об особенно-

стях муниципальной службы на территории Свердловской области", Законом Свердловской области от 20.02.2009 N 2-ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области", Указом Губернатора Свердловской области от 22.05.2015 N 222-УГ "Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке предоставления депутатом Думы Усть-Ницинского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 02.03.2016 г. № 186 (с измен. от 03.03.2017 № 258, от 01.03.2018 № 38-НПА) следующие изменения:

1.1 пункт 4 Положения дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Заполнение справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gosszluzhba.gov.ru>) и на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф)).»

2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф).

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Галкина М.Е.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_ К.Г. Судакова

**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**сельского поселения**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**  
**РЕШЕНИЕ**

от **31.05.2019 г. № 126-НПА**

с. Усть-Ницинское

*О внесении изменений в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы*

*Усть-Ницинского сельского поселения, и муниципальными служащими*

*Усть-Ницинского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 07.06.2016 № 208 (с измен. от 28.11.2016 № 245)*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 12, 15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьями 8, 8.1, 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указами Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы", статьями 7, 10

Закона Свердловской области от 29.10.2007 N 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", Законом Свердловской области от 20.02.2009 N 2-ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области", Указом Губернатора Свердловской области от 22.05.2015 N 222-УГ "Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Усть-Ницинского сельского поселения, и муниципальными служащими Усть-Ницинского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 07.06.2016 № 208 (с измен. от 28.11.2016 № 245) следующие изменения:

1.1 пункт 3 Положения дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Заполнение справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gosszluzhba.gov.ru>) и на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф)).»

2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф).

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Галкина М.Е.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения \_\_\_\_\_ К.Г. Судакова

**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**сельского поселения**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**  
**РЕШЕНИЕ**

от **31.05.2019 г. № 127-НПА**

с. Усть-Ницинское

*О внесении изменений в Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 07.06.2016 № 207*

В целях реализации положений Федеральных законов от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указов Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы", руководствуясь Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 07.06.2016 № 207, следующие изменения:



1.1 абзац второй подпункта 3 пункта 4 Положения изложить в следующей редакции:

«Сведения, указанные в настоящем пункте, представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации». Заполнение справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте государственной информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gossuzhba.gov.ru>)».

2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.ustynicinskoe.pf](http://www.ustynicinskoe.pf).

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Галкина М.Е.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения К.Г. Судакова

**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**сельского поселения**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**  
**РЕШЕНИЕ**

от **31.05.2019 г. № 128-НПА**

с. **Усть-Ницинского**

**Об утверждении Кодекса этики депутатов Думы Усть-Ницинского сельского поселения**

Руководствуясь статьей 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики депутатов Думы Усть-Ницинского сельского поселения.

2. Избрать и утвердить комиссию, которая рассматривает случаи нарушения настоящего Кодекса.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (Галкина М.Е.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения  
Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения  
К.Г. Судакова

Утвержден  
Решением Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 31 мая 2019г. № 128-НПА

**Кодекс этики депутатов Думы Усть-Ницинского сельского поселения**

Настоящий Кодекс этики депутатов Думы Усть-Ницинского сельского поселения (далее – Кодекс) направлен на содействие эффективной нормотворческой деятельности, определение моральных принципов и основных правил поведения, обязательных для депутатов Думы Усть-Ницинского сельского поселения при исполнении им своих депутатских полномочий.

Кодекс призван обеспечить уважение к депутатам, а также устанавливает порядок разрешения возможных этических конфликтов между депутатами и меры ответственности за нарушение этических норм и требований, предусмотренных Кодексом.

**1. Общие положения**

1.1. Депутат осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными

законами, законами Свердловской области, Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Регламентом Думы Усть-Ницинского сельского поселения иными правовыми актами и настоящим Кодексом.

1.2. Депутатская этика – это совокупность основных моральных и нравственных норм поведения депутатов при осуществлении ими депутатских полномочий.

1.3. В основе деятельности депутата лежит соблюдение следующих принципов:

- приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- защита интересов Усть-Ницинского сельского поселения;
- выражение интересов своих избирателей;
- гласность депутатской деятельности;
- объективность;
- соблюдение законов;

- следование нормам морали и нравственности, честности и порядочности.

1.4. Депутаты Думы Усть Ницинского сельского поселения по своему статусу имеют равное положение.

1.5. Каждый депутат должен стремиться служить образцом исполнения своих депутатских полномочий.

1.6. Депутат должен воздерживаться от всякой деятельности и поступков, которые могут нанести ущерб его авторитету, авторитету Думы Усть-Ницинского сельского поселения.

Депутат должен в равной мере соблюдать собственное достоинство и уважать достоинство других депутатов, должностных лиц и граждан.

1.7. Депутат должен воздерживаться от действий, заявлений и поступков, способных скомпрометировать его самого, представляемых им избирателей.

**2. Положения Кодекса этики депутата, относящиеся к деятельности депутата Думы Усть-Ницинского сельского поселения**

2.1. Каждый депутат содействует созданию в Думе Усть-Ницинского сельского поселения атмосферы доброжелательности, взаимной поддержки и делового сотрудничества.

2.2. Взаимоотношения между депутатами строятся на основе равноправия и уважительного отношения к другим депутатам независимо от их политической принадлежности.

2.3. Депутат должен строить свою работу на принципах свободного коллективного обсуждения и решения вопросов, уважения к многообразию мнений, не допускать конфликтов, искать пути преодоления разногласий среди депутатов путем дискуссии.

2.4. Депутат обязан всесторонне учитывать мнения других депутатов и интересы избирателей перед принятием решений. Депутат не может навязывать свою позицию посредством угроз, ультиматумов и иных подобных методов.

2.5. Депутат обязан участвовать в работе Думы Усть-Ницинского сельского поселения, добросовестно выполнять поручения Думы Усть-Ницинского сельского поселения, председателя Думы Усть-Ницинского сельского поселения в пределах их компетенции.

2.6. Депутат должен присутствовать на всех заседаниях Думы Усть-Ницинского сельского поселения, его комиссий, членом которых он является. Отсутствие депутата на вышеуказанных заседаниях допускается только по уважительным причинам (болезнь, отпуск, командировка и т.д.). О своем отсутствии депутат заблаговременно информирует соответственно председателя Думы Усть-Ницинского сельского поселения.

2.7. Участвуя в заседаниях Думы Усть-Ницинского сельского поселения, депутаты должны следовать принятому ими порядку работы в соответствии с Регламентом Думы Усть-Ницинского сельского поселения. Не допускаются индивидуальные и коллективные действия депутатов, направленные на срыв проведения заседаний:

- уход из зала заседания по другим мотивам, не признанными уважительными;

- выступления не по вопросу принятого на заседании порядка его работы, выкрики, прерывание выступающих, создание препятствий для выступающих, которым председательствующий на заседании предоставил слово.

2.8. Передача права голосования на заседаниях Думы Усть-Ницинского сельского поселения другому депутату не допускается.

2.9. Выступающий на заседании депутат не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, ненормативную лексику, призывать к незаконным действиям, допускать необоснованные обвинения.

2.10. Выступление на заседаниях Думы Усть-Ницинского сельского поселения допускается только с разрешения председательствующего. Депутаты обязаны выполнять указания председатель-

вующего, данные в пределах его полномочий в соответствии с Регламентом Думы Усть-Ницинского сельского поселения.

2.11. Депутат не может разглашать сведения, которые стали ему известны в связи с осуществлением депутатских полномочий, если эти сведения:

- являлись предметом рассмотрения на закрытых заседаниях;
- относятся к охраняемой законом тайне личной жизни депутата и стали известны в связи с рассмотрением вопроса о нарушении депутатом настоящего Кодекса;
- составляют тайну личной жизни избирателя или иного лица и доверены депутату при условии их неразглашения.

### **3. Положения Кодекса этики депутата, относящиеся к взаимоотношениям депутата с избирателями**

3.1. Взаимоотношения депутата с избирателями должны строиться на основе вежливости, взаимного уважения и ответственности.

3.2. Депутат несет моральную ответственность перед своими избирателями за обещания, данные им в период предвыборной кампании.

3.3. Депутат обязан своевременно отвечать на обращения избирателей, внимательно изучать поступившие от них предложения, заявления и жалобы.

3.4. Депутат не может давать публичные обещания, которые заведомо не могут быть выполнены.

3.5. При проведении приема избирателей, встреч с ними депутату необходимо учитывать, чтобы дата, время и место встреч для общения были удобны для избирателей.

3.6. Депутат должен представлять избирателям полную, объективную и достоверную информацию о своей деятельности, отчитываться перед своими избирателями, периодически информируя их о своей работе через доступные для граждан средства массовой информации.

3.7. Депутат, представляя интересы своих избирателей, проявляет уважение, терпимость, выдержку и корректность.

3.8. При личном общении с избирателями депутат должен стремиться быть образцом профессионализма, порядочности и справедливости.

### **4. Этика публичных выступлений депутата**

4.1. Депутат, выступая в средствах массовой информации, на собраниях, митингах и иных массовых мероприятиях, перед коллективами граждан с публичными заявлениями, комментируя деятельность Думы Усть-Ницинского сельского поселения, государственных, муниципальных и общественных органов, организаций, должностных лиц, обязан использовать только достоверную информацию.

Выступления должны быть корректными, не порочащими честь и достоинство граждан, депутатов, должностных лиц, деловую репутацию юридических лиц.

4.2. В случае использования в публичных выступлениях и заявлениях недостоверных фактов, а также унижения чести и достоинства граждан, депутатов, должностных лиц, деловой репутации юридических лиц депутат обязан публично признать некорректность своих высказываний, принести извинения органам и лицам, чья честь и достоинство были затронуты, или юридическому лицу, деловая репутация которого была нарушена.

4.3. Депутат может выступать от имени Думы Усть-Ницинского сельского поселения лишь в случаях, если он официально уполномочен выражать мнение Думы Усть-Ницинского сельского поселения.

### **5. Финансовые и имущественные требования**

5.1. Депутат не вправе использовать свой статус в личных целях, а также для деятельности, не связанной с исполнением депутатских полномочий.

5.2. Депутат не вправе использовать в целях, не связанных с осуществлением депутатской деятельности, имущество, в том числе транспортные средства, средства связи, оргтехнику, другое имущество, предоставленное ему для выполнения депутатских обязанностей.

5.3. Депутаты при осуществлении депутатской деятельности не должны совершать действий от имени и в интересах частных имущественных и финансовых интересов.

5.4. Депутат не вправе получать материальное вознаграждение за содействие принятию положительного решения по вопросам их интересов в Думе Усть-Ницинского сельского поселения.

5.5. Не допускается получение депутатом от лиц или организаций каких-либо услуг, льгот и привилегий, если они не входят в перечень льгот, предоставленных депутату на законном основании.

5.6. Депутат не вправе использовать свое положение для рекламы деятельности каких-либо организаций, а также выпускаемой ими продукции.

### **6. Использование депутатом получаемой информации**

6.1. Депутат не вправе использовать предоставляемую ему государственными органами, органами местного самоуправления, организациями всех форм собственности, должностными лицами официальную служебную информацию для извлечения личной выгоды.

### **7. Порядок рассмотрения вопросов, связанных с нарушением настоящего Кодекса**

7.1. Рассмотрение вопросов, связанных с нарушением настоящего Кодекса, осуществляется комиссией по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению Думы Усть-Ницинского сельского поселения.

7.2. Комиссия рассматривает случаи нарушения настоящего Кодекса:

- по поручению Думы Усть-Ницинского сельского поселения;
- по письменному заявлению (обращению), поданному в Думу Усть-Ницинского сельского поселения избирателем, депутатом поселения (группой депутатов), иными лицами;
- на основании информации прокуратуры, правоохранительных органов, органов государственной власти и местного самоуправления.

Письменные заявления (обращения) рассматриваются при условии, что они содержат фамилию, имя, отчество обратившегося, его подпись, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, дата, сведения о конкретных действиях депутата, которые являются основанием для подачи соответствующего заявления (обращения).

Рассмотрение вопроса осуществляется не позднее 30 дней со дня получения соответствующего заявления (обращения).

Допускается объединение нескольких заявлений (обращений) о привлечении одного и того же депутата к ответственности в одно рассмотрение.

7.3. Комиссия проводит открытые или закрытые заседания. По требованию депутата, в отношении которого рассматривается вопрос о нарушении настоящего Кодекса и полагающего, что обстоятельства связаны с охраняемой Конституцией Российской Федерации тайной его личной жизни и жизни других лиц, Комиссия проводит закрытое заседание. Указанное требование депутата удовлетворяется без голосования.

7.4. Депутат, являющийся членом Комиссии, не участвует в голосовании на заседании Комиссии по вопросу о нарушении им настоящего Кодекса.

7.5. На заседание Комиссии по предварительному рассмотрению обращения (заявления), поручения Думы Усть-Ницинского сельского поселения должен быть приглашен депутат, действия которого являются предметом рассмотрения, заявители и другие лица, информация которых может помочь выяснить все необходимые обстоятельства и принять объективное решение. Отсутствие указанных лиц, надлежащим образом извещенных о времени и месте заседания Комиссии, не препятствует рассмотрению вопроса о привлечении депутата к ответственности за нарушение настоящего Кодекса по существу.

7.6. На заседании Комиссии:

- оглашает письменное обращение, информацию, заслушивает в случае необходимости заявителей, представителей прокуратуры, правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления, заинтересованных лиц;
- заслушивает депутата, допустившего нарушение настоящего Кодекса;
- знакомится с документами, справками и другой необходимой официальной информацией.

7.7. По итогам рассмотрения заявления (обращения), информации, поручения Думы Усть-Ницинского сельского поселения Комиссия по этике вправе применить к нарушителю настоящего Кодекса меры воздействия:

- вынести депутату моральное осуждение;
- рекомендовать депутату принять меры по исключению случаев нарушений норм и правил этики.

При совершении депутатом проступка, порочащего честь и достоинство депутата, подрывающего авторитет Думы Усть-Ницинского сельского поселения, Комиссия вправе вынести вопрос на обсуждение Думы Усть-Ницинского сельского поселения, информировать средства массовой информации и избирателей о недостойном поведении депутата.

7.8. Решение Комиссии принимается большинством голосов от установленного числа членов Комиссии.

О принятом решении Комиссия сообщает лицу, подавшему обращение, направившему информацию, депутату, действия которого рассматривались, а также председателю Думы Усть-Ницинского сельского поселения.

7.9. Решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения по вопросам нарушения депутатской этики депутатами может быть обжаловано в порядке, предусмотренном законодательством.

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы Усть-Ницинского  
сельского поселения  
от 31.05.2019 года № 129-НПА

**ДУМА**  
**Усть – Ницинского**  
**сельского поселения**  
**Слободо – Туринского муниципального района**  
**Свердловской области**  
**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**КУЛЬТУРЫ**  
**«УСТЬ-НИЦИНСКИЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»**  
**УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

от 31.05.2019 г. № 129-НПА

с. Усть-Ницинское

**Глава 1. Общие положения**

**Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", Распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р, Постановления Правительства Свердловской области от 21.02.2018 № 78-ПП "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения до 100% от средней заработной платы по Свердловской области, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения (прилагается).

2. Признать утратившими силу Решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения:

- от 02.04.2015 г. № 139 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения»;

- от 26.12.2017 № 25 «О внесении изменений в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 02.04.2015 г. № 139 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения»;

- от 15.06.2018 г. № 52-НПА «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 02.04.2015 г. № 139 (с изм. от 26.12.2017 № 25)».

3. Настоящее решение распространяет своё действие на отношения, возникшие с «01» июня 2019 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (председатель Ишутин Н.А.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения К.Г. Судакова

1. Настоящее положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", Распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р, Постановления Правительства Свердловской области от 21.02.2018 г. № 78-ПП "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20.07.2015 года № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области»

2. Положение включает в себя:

- 1) минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения культуры;
- 2) перечень, условия и порядок осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- 3) условия оплаты труда руководителя учреждения культуры, его заместителей и главного бухгалтера.

3. Заработная плата работникам учреждения культуры устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в учреждении культуры системой оплаты труда. Система оплаты труда в учреждении культуры устанавливается локальными нормативными актами, принятыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждения культуры в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, содержащими нормы трудового права, настоящим положением, коллективным договором, соглашениями.

4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника учреждения культуры, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения культуры устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях».

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения культуры по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения культуры при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда учреждения культуры, утвержденно-го на соответствующий финансовый год.

6. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений культуры устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат

стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях».

7. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работниками учреждения культуры в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

8. Размер выплат стимулирующего характера определяется руководителем учреждения культуры с учетом разрабатываемых показателей (критериев) оценки эффективности труда работников учреждения культуры.

9. Показатели (критерии) оценки эффективности труда работников учреждения культуры устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников учреждения культуры.

10. Руководителю (заведующие структурными подразделениями) и работникам учреждения культуры, расположенного в сельских населенных пунктах, а также работникам, осуществляющим работу в обособленных структурных подразделениях учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, устанавливаются повышенные на 25% размеры окладов (должностных окладов) (приложение № 1 к настоящему примерному положению). Повышенные оклады (должностные оклады) учитываются при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

11. Фонд оплаты труда работников учреждения культуры формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств местного бюджета на предоставление учреждению культуры субсидии на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения культуры устанавливается на уровне не более 40%.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, утверждается директором учреждения.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда учреждения культуры должен составлять не менее 20%.

Объем средств на оплату труда работников учреждения культуры может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждением культуры муниципальных услуг.

12. Штатное расписание Муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения утверждается руководителем учреждения культуры в соответствии с организационной структурой и штатом учреждения культуры, по согласованию с учредителем, и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения культуры в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

13. Должности работников, включаемые в штатное расписание учреждения культуры, должны определяться в соответствии с уставом учреждения культуры и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»), утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, действующему на территории Российской Федерации, в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России».

## Глава 2. Условия определения оплаты труда

14. При определении размера оплаты труда работников учреждения культуры учитываются:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж работы, наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени.

15. Для работников учреждения культуры не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора выполнение в этом же учреждении культуры видов работ, предусмотренных пунктом 2 постановления Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

16. Оплата труда работников учреждения культуры, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

17. Изменение оплаты труда работников учреждения культуры производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук).

18. При наступлении у работника учреждения культуры права в соответствии с пунктом 17 настоящего положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

19. Руководитель учреждения культуры:

- 1) проверяет документы об образовании и стаже работы, другие основания, предусмотренные пунктом 14 настоящего положения, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения культуры;
- 2) ежегодно составляет и утверждает штатное расписание учреждения культуры;
- 3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждения культуры.

20. Заработная плата работников учреждения культуры состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заработная плата работников учреждения культуры предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

21. Размер заработной платы в месяц работников учреждения культуры, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

## Глава 3. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений культуры, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии

22. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения культуры, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии (далее – работники культуры), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», и приведены в таблице 1:

Таблица №1

Наименование должностей работников	Минимальный размер должностного оклада
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"</b>	

Контролер билетов	<b>8 400 рублей</b>
Делопроизводитель	<b>8400 рублей</b>
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"</b>	
Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	<b>10400 рублей</b>
Ведущий дискотеки	<b>10400 рублей</b>
Аккомпаниатор	<b>10400 рублей</b>
Звукооператор	<b>10400 рублей</b>
Культурорганизатор	<b>10400 рублей</b>
Распорядитель танцевального вечера	<b>10400 рублей</b>
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"</b>	
Художественный руководитель клубного учреждения	<b>12080 рублей</b>
Методист информационно-методического центра, библиотеки, клубного учреждения и других аналогичных организаций	<b>12080 рублей</b>
Звукооператор	<b>12080 рублей</b>
Кинооператор	<b>12080 рублей</b>
Библиограф (в том числе главный)	<b>12080 рублей</b>
Библиотекарь (в том числе главный)	<b>12080 рублей</b>
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"</b>	
Заведующий отделом (филиалом, сектором, структурным подразделением) клубного учреждения, библиотеки	<b>13 760 рублей</b>
Режиссер массовых представлений	<b>13 760 рублей</b>

23. С учетом условий труда работникам культуры устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего положения.

24. Локальным нормативным актом учреждения культуры, утверждающим Положение об оплате и стимулировании труда работников учреждения культуры, предусматривается установление работникам культуры следующих выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ;
- 3) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее – выплаты за выслугу лет);
- 4) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию;
- 5) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- 6) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по учреждению культуры (структурному подразделению);
- 7) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности;
- 8) премиальные выплаты по итогам работы.

25. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж учреждения культуры, интенсивность труда работника культуры, выше установленных системой нормирования труда учреждения культуры норм труда.

26. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников культуры за организацию определенного количества конкурсов и фестивалей различного уровня, организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и семинаров, научно-исследовательскую и методическую работу, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств учреждения культуры, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере культуры, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для учреждения культуры.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам культуры из числа художественного, артистического персонала учреждения культуры исполнительского искусства устанавливаются

в зависимости от их фактической загрузки в репертуаре, участия в подготовке новой программы (выпуске нового спектакля).

27. Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам культуры с учетом фактических результатов работы и интенсивности труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения культуры, трудовым договором.

Рекомендуемый размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы работникам культуры устанавливается 100% от оклада (должностного оклада).

Рекомендуемый размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы работникам культуры из числа художественного и артистического персонала театров, концертных организаций и творческих коллективов, имеющих звание «академический», устанавливается 100% от оклада (должностного оклада).

28. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам культуры, которым присвоено почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, работникам культуры, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю (за исключением лиц, занимающих должности научных работников), а также за знание и использование в работе одного и более иностранных языков.

Рекомендуемые размеры выплат за качество выполняемых работ:

- 1) 10% от оклада (должностного оклада) - за почетное звание «Заслуженный» или за ученую степень кандидата наук;
- 2) 15% от оклада (должностного оклада) - за знание и использование в работе одного и более иностранных языков;
- 3) 20% от оклада (должностного оклада) - за почетное звание «Народный»;
- 4) 25% от оклада (должностного оклада) - за почетное звание «Заслуженный» или ученую степень кандидата наук при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;
- 5) 35% от оклада (должностного оклада) - за почетное звание «Народный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков.

Выплаты за качество выполняемых работ рекомендуется устанавливать по одному из оснований, имеющему большее значение.

Выплаты за качество выполняемых работ не применяются в отношении работников культуры, являющихся членами государственных академий наук, которым выплачивается ежемесячная денежная выплата.

Выплаты за наличие ученой степени, почетных званий производятся только по основному месту работы или основной должности без учета работы на условиях совместительства, совмещения должностей и расширения зоны обслуживания.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику культуры пропорционально уменьшаются.

29. Выплаты за выслугу лет устанавливаются работникам культуры в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры (государственных или (и) муниципальных). Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада)):

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

30. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников культуры к качественному результату труда, профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию:

- 1) ведущий мастер сцены - 0,20;
- 2) высшая квалификационная категория - 0,15;
- 3) первая квалификационная категория - 0,10;
- 4) вторая квалификационная категория - 0,05.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Работникам культуры, совмещающим должности, по решению соответствующей аттестационной комиссии повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию, выплачиваемый по одной должности, может распространяться на другие должности в случае совпадения профилей работы и должностных обязанностей.

31. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику культуры с

учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) - до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

32. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению культуры (структурному подразделению) устанавливается работникам, занимающим должности специалистов учреждения культуры.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению культуры устанавливается в соответствии с Положением о показателях, характеризующих эффективность деятельности учреждений культуры Слободо-Туринского муниципального района и порядке определения размера повышающего коэффициента по учреждению культуры и решением комиссии по определению размера повышающего коэффициента по учреждению культуры Слободо-Туринского муниципального района

Применение повышающего коэффициента к окладу по учреждению культуры (структурному подразделению) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

33. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности устанавливается всем работникам культуры, должности которых предусматривают внутридолжностное категорирование.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности:

- 1) главный специалист - 0,25;
- 2) ведущий специалист - 0,20;
- 3) специалист высшей категории - 0,15;
- 4) специалист первой категории - 0,10;
- 5) специалист второй категории - 0,05;
- 6) специалист третьей категории - 0,03.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

34. Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника культуры на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Решение об установлении повышающих коэффициентов и их размерах принимается руководителем учреждения культуры персонально в отношении каждого работника культуры.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

35. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя учреждения культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников учреждения культуры:

1) руководителям структурных подразделений учреждения культуры и работникам культуры, подчиненным заместителям руководителя учреждения культуры, - по представлению заместителей руководителя учреждения культуры;

2) остальным работникам культуры, занятым в структурных подразделениях учреждения культуры, - на основании представлений руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения культуры.

36. Работникам культуры выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные главой 8 настоящего примерного положения.

#### **Глава 4. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения культуры, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих**

37. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения культуры, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих (далее – работники, занимающие общеотраслевые должности), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим

ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», и приведены в таблице 2:

Таблица 2

Наименование должностей работников	Рекомендуемый минимальный размер должностного оклада
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"</b>	
Кассир, делопроизводитель	<b>2800 рублей</b>
<b>Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»</b>	
Специалист по работе с молодежью	<b>4200 рублей</b>
Заведующий хозяйством	<b>4200 рублей</b>
Водитель автомобиля	<b>4200 рублей</b>
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"</b>	
Бухгалтер	<b>6200 рублей</b>
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня"</b>	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	<b>8600 рублей</b>

Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности, устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

38. С учетом условий труда работникам, занимающим общеотраслевые должности, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего положения.

39. Локальным нормативным актом учреждения культуры, утверждающим Положение об оплате и стимулировании труда работников учреждения культуры, работникам, занимающим общеотраслевые должности, предусматривается установление следующих выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за выслугу лет;
- 3) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности;
- 4) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- 5) премиальные выплаты по итогам работы.

40. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж учреждения культуры, интенсивность труда работников, занимающих общеотраслевые должности.

41. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников, занимающих общеотраслевые должности, за выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для учреждения культуры.

Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам, занимающим общеотраслевые должности, с учетом фактических результатов работы и интенсивности труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения культуры, трудовым договором.

Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы и порядок их установления определяются руководителем учреждения культуры.

Рекомендуемый размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы работникам, занимающим общеотраслевые должности, составляет до 100% от оклада (должностного оклада).

42. Выплата за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим общеотраслевые должности, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры (государственных или (и) муниципальных).

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада)):

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

43. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности устанавливается всем работникам, занимающим общепрофессиональные должности, должности которых предусматривают внутривидовое категорирование.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности:

- 1) главный специалист - 0,25;
- 2) ведущий специалист - 0,20;
- 3) специалист высшей категории - 0,15;
- 4) специалист первой категории - 0,10;
- 5) специалист второй категории - 0,05;
- 6) специалист третьей категории - 0,03.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

44. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работникам, занимающим общепрофессиональные должности, с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) - в пределах 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

45. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем учреждения культуры персонально в отношении каждого работника, занимающего общепрофессиональную должность.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) по должности на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

46. Установление выплат стимулирующего характера работникам, занимающим общепрофессиональные должности, осуществляется по решению руководителя учреждения культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников учреждения культуры:

1) работникам учреждения культуры, занимающим общепрофессиональные должности руководителей, и работникам учреждения культуры, занимающим общепрофессиональные должности специалистов и служащих, подчиненных заместителем руководителя учреждения культуры, - по представлению заместителей руководителя учреждения культуры;

2) работникам учреждения культуры, занимающим общепрофессиональные должности специалистов и служащих, занятым в структурных подразделениях учреждения культуры, - на основании представлений руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения культуры.

47. Работникам, занимающим общепрофессиональные должности, выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные главой 8 настоящего примерного положения.

## Глава 5. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения культуры, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

48. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих (далее – работники рабочих профессий), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к соответствующим ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об

утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и приведены в таблице 3:

Таблица 3

омер строки	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих	Размер минимального оклада (должностного оклада) (рублей)
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"</b>		
<b>1 квалификационный уровень в нем:</b>		
	1 квалификационный разряд	<b>5200 рублей</b>
	2 квалификационный разряд	<b>5700 рублей</b>
	3 квалификационный разряд	<b>6300 рублей</b>
	<b>2 квалификационный уровень</b>	<b>6700 рублей</b>
<b>Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"</b>		
<b>1 квалификационный уровень в нем:</b>		
	4 квалификационный разряд	<b>7100 рублей</b>
	5 квалификационный разряд	<b>7800 рублей</b>
<b>2 квалификационный уровень в нем:</b>		
	6 квалификационный разряд	<b>8500 рублей</b>
	7 квалификационный разряд	<b>9500 рублей</b>
<b>3 квалификационный уровень в нем:</b>		
	8 квалификационный разряд	<b>10400 рублей</b>
<b>4 квалификационный уровень</b>		
		<b>11500 рублей</b>

Размеры окладов (должностных окладов) работникам рабочих профессий устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

49. С учетом условий труда работникам рабочих профессий устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего положения.

50. Локальным нормативным актом учреждения культуры, утверждающим Положение об оплате и стимулировании труда работников учреждения культуры, работникам рабочих профессий может быть предусмотрено установление следующих выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за выслугу лет;
- 3) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- 4) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 5) премиальные выплаты по итогам работы.

51. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж учреждения культуры, интенсивность труда работников рабочих профессий учреждения культуры, профессиональное мастерство.

52. Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам рабочих профессий с учетом фактических результатов их работы и интенсивности труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения культуры, трудовым договором.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы работникам рабочих профессий устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

53. Выплата за выслугу лет работникам рабочих профессий устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада) в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии:

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

54. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работникам рабочих профессий с учетом уровня профессиональной подготовки, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем учреждения культуры персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) - в пределах 1,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

55. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения культуры работникам рабочих профессий, тарифицированным не ниже 6 разряда Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ - в пределах 0,3.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

56. Решение об установлении работникам рабочих профессий повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) принимается руководителем учреждения культуры. Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент. Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

57. Размеры выплат стимулирующего характера и порядок их установления определяются руководителем учреждения культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников учреждения культуры.

58. Работникам рабочих профессий выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные главой 8 настоящего примерного положения.

## **Глава 6. Условия оплаты труда руководителя учреждения культуры, его заместителей и главного бухгалтера**

59. Заработная плата руководителя учреждения культуры, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения культуры определяется трудовым договором.

Должностной оклад устанавливается руководителю учреждения культуры в зависимости от сложности труда на основании факторов сложности труда руководителя, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителя учреждения культуры, в том числе связанных с масштабом управления, особенностями деятельности и значимостью учреждения культуры, уровнем профессионального образования руководителя, численностью работников в учреждении культуры.

Система критериев для дифференцированного установления оклада руководителя учреждения культуры утверждается распоряжением главного распорядителя финансовых средств.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения культуры. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется в кратности от 1 до 2.

Размер среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры для определения размера должностного оклада руководителя учреждения культуры исчисляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему положению.

Должностные оклады заместителей руководителя учреждения культуры и главного бухгалтера устанавливаются на 10–30% ниже должностного оклада руководителя учреждения культуры. Другие условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения культуры и главного бухгалтера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения культуры, трудовым договором.

Должностной оклад художественному руководителю при выполнении им функций заместителя руководителя учреждения культуры устанавливается в порядке, указанном в части девятой настоящего пункта.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения культуры, его заместителей и главного бухгалтера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, установленным Правительством Свердловской области.

60. С учетом условий труда руководителю учреждения культуры, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего положения.

61. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения культуры в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы учреждения культуры и результативности деятельности самого руководителя.

Целевые показатели эффективности работы учреждения культуры, критерии оценки результативности деятельности его руководителя, размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения культуры, источники, порядок и условия их выплаты устанавливаются главным распорядителем финансовых средств.

62. Локальным нормативным актом учреждения культуры, утверждающим Положение об оплате и стимулировании труда работников учреждения культуры, заместителям руководителя учреждения культуры и главному бухгалтеру предусматривается установление следующих выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ;
- 3) выплаты за выслугу лет;
- 4) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

63. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы заместителям руководителя учреждения культуры и главному бухгалтеру устанавливается в размере до 100% оклада (должностного



оклада) с учетом выполнения целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителем учреждения культуры.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на срок не более 1 календарного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

64. Выплаты за качество выполняемых работ заместителям руководителя учреждения культуры и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с пунктом 28 настоящего положения.

65. Выплаты за выслугу лет заместителям руководителя учреждения культуры и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с пунктом 29 настоящего положения.

66. Заместителям руководителя учреждения культуры и главному бухгалтеру персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается в соответствии с пунктом 31 настоящего положения.

67. Размеры выплат стимулирующего характера и порядок их установления определяются руководителем учреждения культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников учреждения культуры.

68. Заместителям руководителя учреждения культуры и главному бухгалтеру выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные главой 8 настоящего положения.

## **Глава 7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

69. Работникам учреждения культуры устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

70. Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер выплат компенсационного характера не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты компенсационного характера работнику учреждения культуры устанавливаются пропорционально отработанному времени.

71. Работникам учреждения культуры, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

72. За работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждения культуры выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Правительства Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

73. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся:

- 1) выплата за совмещение профессий (должностей).

Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику учреждения культуры при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер выплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- 2) выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику учреждения культуры при выполнении им дополнительной

работы по такой же профессии (должности). Размер выплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- 3) выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения культуры в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры указанных выплат и порядок их установления определяются руководителем учреждения культуры самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте учреждения культуры, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения культуры.

Размер выплаты работнику учреждения культуры и срок выплаты устанавливаются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

74. Выплаты компенсационного характера не образуют новые оклады и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу).

## **Глава 8. Порядок и условия премирования работников учреждений культуры**

75. В целях поощрения работников учреждения культуры за выполненную работу в учреждении культуры могут быть установлены премиальные выплаты по итогам работы (далее – премии):

- 1) за месяц, квартал, полугодие, год;
- 2) за особые достижения в осуществлении профессиональной деятельности;
- 3) за выполнение особо важных и срочных работ.

Премирование работников учреждения культуры осуществляется на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения культуры.

Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения культуры. При этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в Положение об оплате и стимулировании труда работников соответствующего учреждения культуры.

По решению руководителя учреждения культуры осуществляется премирование:

- 1) заместителей руководителя, главного бухгалтера и иных работников учреждения культуры, подчиненных руководителю учреждения культуры непосредственно;
- 2) руководителей структурных подразделений учреждения культуры и иных работников, подчиненных заместителям руководителя учреждения культуры, по представлениям заместителей руководителя учреждения культуры;
- 3) работников, занятых в структурных подразделениях учреждения культуры, - на основании представлений руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения культуры.

76. Премия за месяц, квартал, полугодие, год выплачивается с целью поощрения работников учреждения культуры за общие результаты труда по итогам работы в пределах средств, указанных в пункте 80 настоящего положения.

Период, за который выплачивается премия, определяется Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения культуры. В учреждении культуры одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы, например, премия за квартал и премия за год.

При премировании учитываются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения культуры;
- 4) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения культуры;
- 5) качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- 6) участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

77. По решению руководителя учреждения культуры работникам культуры, имеющим большой опыт профессиональной работы, может быть установлена на срок от 1 года ежемесячная премия за высокое профессиональное мастерство, авторитет и признание в культурной сфере деятельности.

Премия работникам культуры выплачивается в пределах средств, указанных в пункте 80 настоящего положения. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

78. Единовременно могут выплачиваться премии:

1) за особые достижения в осуществлении профессиональной деятельности в размере до 5 окладов (должностных окладов) при: поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации; награждении почетной грамотой, знаками и другими ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации;

2) за выполнение особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается в пределах средств, указанных в пункте 80 настоящего положения.

79. В целях социальной защищенности работников учреждения культуры и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя учреждения культуры применяется единовременное премирование:

- 1) при награждении наградами Свердловской области;
- 2) в связи с празднованием Дня работников культуры;
- 3) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);
- 4) при увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости;
- 5) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным нормативным актом учреждения культуры, принятым руководителем учреждения культуры в пределах финансовых средств на оплату труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждения культуры.

80. Премирование работников учреждения культуры осуществляется за счет следующих источников финансирования:

- 1) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры государственного задания;
- 2) средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением культуры на оплату труда работников.

81. Руководители учреждений культуры при наличии экономии финансовых средств на оплату труда могут оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом учреждения культуры, принятым руководителем учреждения культуры с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения культуры, или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Приложение № 1  
к положению

об оплате труда работников  
МБУК «Усть-Ницинский КДЦ»  
Усть-Ницинского сельского поселения

#### Перечень

**должностей работников учреждений культуры, которым устанавливается повышенный на 25% размер оклада (должностного оклада) за работу в сельских населенных пунктах и поселках городского типа**

1. Начальники (заведующие) отделов.
2. Заведующие секторами, филиалами, службами, объектами досуговой работы, фильмобазами (фильмохранилищами).
3. Главные: инженер, хранитель фондов, художник, архитектор, дирижер, режиссер, хормейстер, балетмейстер, библиотекарь, библиограф, администратор.
4. Художественный руководитель.

5. Специалисты всех категорий: научный сотрудник, методист, редактор, библиотекарь, библиограф, лектор, экскурсовод, администратор, инструктор, режиссер, дирижер, балетмейстер, хормейстер, артист, культорганизатор, организатор экскурсий, распорядитель танцевальных вечеров, ведущий дискотеки, аккомпаниатор (аккомпаниатор-концертмейстер), инженер, экономист, бухгалтер, архитектор, техник, мастер, ученый секретарь, художник, художник-оформитель, педагог - организатор воспитательной работы с детьми и подростками; руководители студий, коллективов, кружков, любительских объединений, клубов по интересам, музыкальной части дискотеки; художник-постановщик, заведующий художественной частью, юрист-консульт и другие специалисты, предусмотренные квалификационным справочником.

6. Киномеханики.

Приложение № 2

к положению

об оплате труда работников  
МБУК «Усть-Ницинский КДЦ»  
Усть-Ницинского сельского поселения

#### Порядок

**исчисления размера среднемесячной заработной платы работников МБУК «Усть-Ницинский КДЦ» Усть-Ницинского сельского поселения, для определения размера должностного оклада руководителя учреждения культуры**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила исчисления средней заработной платы работников МБУК «Усть-Ницинский КДЦ» Усть-Ницинского сельского поселения (далее - учреждение культуры) для определения размера должностного оклада руководителя.

2. При расчете среднемесячной заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего и компенсационного характера работников учреждения культуры на одно физическое лицо за счет всех источников финансирования.

Расчет среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения культуры.

3. Среднемесячная заработная плата работников учреждения культуры определяется путем деления суммы начисленной заработной платы за отработанное время в расчетном периоде на сумму среднемесячной численности работников учреждения культуры за все месяцы расчетного периода, предшествующего периоду установления должностного оклада руководителя учреждения культуры.

4. При определении среднемесячной численности работников учреждения культуры учитывается среднемесячная численность работников учреждения культуры, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников учреждения культуры, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников учреждения культуры, являющихся внешними совместителями.

5. Среднемесячная численность работников учреждения культуры, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников учреждения культуры, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников учреждения культуры, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников учреждения культуры, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников учреждения культуры, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники учреждения культуры, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении культуры на одной ставке, более одной ставки (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников учреждения как один человек (целая единица).

6. Работники учреждения культуры, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников учреждения культуры учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

1) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

38,5 часа - на 7,7 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,42 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

25 часов - на 5 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 4,17 часа (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

18 часов - на 3,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 3 часа (при шестидневной рабочей неделе);

2) затем определяется средняя численность неполностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

7. Среднемесячная численность работников учреждения культуры, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка.

Приложение № 3  
к положению

об оплате труда работников  
МБУК «Усть-Ницинский КДЦ»

Усть-Ницинского сельского поселения

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о материальном стимулировании работников  
Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Усть-Ницинский культурно-досуговый центр»  
Усть-Ницинского сельского поселения**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2018г. № 78-ПП "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя», Постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 N 145-ПП "О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Свердловской области" ("Областная газета", 2009, 14 февраля, N 40-41) с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 15.10.2009 N 1301-ПП (Собрание законодательства Свердловской области, 2009, N 10-3, ст. 1459), от 13.07.2010 N 1070-ПП ("Областная газета", 2010, 21 июля, N 263) и Распоряжением Правительства Свердловской области от 09.02.2009 N 82-РП "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке условий оплаты труда работников общеотраслевых должностей служащих и профессий рабочих государственных бюджетных учреждений Свердловской области", Постановлением Главы Слободо-Туринского муниципального района от 20.09.2010г. № 180 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры Слободо-Туринского муниципального района»

1.2. Положение разработано в целях материального стимулирования высокопрофессионального и инициативного труда работников.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия материального стимулирования и распространяется на всех работников Муниципального бюджетного учреждения культуры, включая руководителя.

1.4. Материальное стимулирование, предусмотренное настоящим Положением, производится:

- за счет бюджетных средств не более 10 % от общего фонда оплаты труда;
- за счет внебюджетных средств в пределах утвержденной сметы доходов и расходов до 50%.

1.5. Выплаты любых видов материального стимулирования производятся на основе приказа директора Усть-Ницинского КДЦ, директору – на основе распоряжения учредителя.

## **2. Условия и порядок установления выплаты стимулирующего характера**

2.1. Выплаты являются дополнительной стимулирующей частью заработной платы и устанавливаются дифференцированно с учетом личного вклада работников в соответствии с качеством и объемом выполняемой работы, в процентном отношении от оклада.

Положением о материальном стимулировании работников учреждения культуры предусмотрено установление работникам следующих выплат стимулирующего характера:

- 1) персональный повышающий коэффициент к окладу;
- 2) повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению);
- 3) повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство;
- 4) стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 5) стимулирующая надбавка за выслугу лет;
- 6) стимулирующая надбавка за качество выполнения работ;

2.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности устанавливается всем работникам культуры, должности которых предусматривают внутридолжностное категорирование.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности:

- 1) главный специалист - 0,25;
- 2) ведущий специалист - 0,20;
- 3) специалист высшей категории - 0,15;
- 4) специалист первой категории - 0,10;
- 5) специалист второй категории - 0,05;
- 6) специалист третьей категории - 0,03.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника культуры на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения культуры персонально в отношении конкретного работника.

2.3. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению культуры (структурному подразделению) устанавливается на основании решения комиссии по отнесению муниципальных учреждений культуры Слободо-Туринского муниципального района к группам по оплате труда руководителей и специалистов, работникам, занимающим должности служащих учреждения культуры.

2.4. Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников учреждений культуры, в том числе артистического и художественного персонала, к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту.

Размеры повышающего коэффициента за профессиональное мастерство в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работникам, прошедшим аттестацию:

- \* ведущий мастер сцены - 0,20;
- \* высшая квалификационная категория - 0,15;
- \* первая квалификационная категория - 0,10;
- \* вторая квалификационная категория - 0,05.

2.5. Стимулирующая надбавка за:

- интенсивность, высокие производственные результаты (выполнение и перевыполнение плановых контрольных показателей), качество выполняемых работ, профессионализм – до 50%;

- за организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических семинаров, методическую работу и научно-исследовательскую – до 50 %;

- эффективную административно-хозяйственную деятельность – до 50%;

- активное внедрение новых информационных технологий – до 20%;

- победу в конкурсе «Лучший по профессии»: гран-при – 20%, 1 место – 15%, 2 место – 10%, 3 место – 5%.

2.6. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры:

- \* при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5 процентов;
- \* при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10 процентов;
- \* при выслуге свыше 5 лет - 15 процентов;

2.7. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам культуры, которым присвоено почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, работникам культуры, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю (за исключением лиц, занимающих должности научных работников), а также за знание и использование в работе одного и более иностранных языков.

Рекомендуемые размеры выплат за качество выполняемых работ:

- 1) до 10% от оклада (должностного оклада) - за почетное звание «Заслуженный» или за ученую степень кандидата наук;
- 2) до 15% от оклада (должностного оклада) - за знание и использование в работе одного и более иностранных языков;
- 3) до 20% от оклада (должностного оклада) - за почетное звание «Народный»;
- 4) до 25% от оклада (должностного оклада) - за почетное звание «Заслуженный» или ученую степень кандидата наук при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;
- 5) до 35% от оклада (должностного оклада) - за почетное звание «Народный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков.

2.8. Выплаты устанавливаются на финансовый год или на определенный период.

2.9. Выплаты устанавливаются в виде процента к окладу либо фиксируются конкретной суммой.

2.10. В течение года (определенного периода) размер выплаты стимулирующего характера может увеличиваться, уменьшаться, либо отменяться полностью при ухудшении качества работы, нарушении финансовой и трудовой дисциплины, невыполнении должностных обязанностей, при получении взысканий, нарушении Правил внутреннего трудового распорядка, отсутствие профессионального роста.

2.11. Установление, изменение или отмена выплат оформляется приказом директора Усть-Ницинского КДЦ, директору – постановлением учредителя.

### **3. Условия и порядок установления выплаты компенсационного характера**

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются от должностного оклада:

- за совмещение профессий – 50%;
- за расширение зоны обслуживания – 30%;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – 50%;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – 30%;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями – 15%.

### **4. Виды, показатели и условия премирования**

4.1. Премирование предусматривает выплату работникам денежных сумм сверх основного заработка в целях поощрения при наличии бюджетных средств до 100 % оклада за:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативность, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения культуры;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения культуры;
- качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;
- участие в течение определенного периода в выполнении важных работ и мероприятий;
- активное участие в конкурсах различного уровня;
- успешную организацию проведенных мероприятий, отличающихся актуальностью и значимостью, высоким уровнем

подготовки и проведения, инновационностью форм и методов проведения, использованием новых информационных и (или) культурно-досуговых технологий, с привлечением внебюджетных средств, имеющих положительный резонанс в СМИ.

### **5. Виды и размер материальной помощи**

5.1. В целях социальной защиты работников учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, работникам учреждения может оказываться материальная помощь.

5.2. По решению руководителя учреждения материальная помощь может оказываться на основании мотивированного заявления работника учреждения в размере не выше одного должностного оклада и при наличии средств, в следующих случаях:

- рождения детей - на основании копии свидетельства о рождении;
- смерти супруга, супруги, отца, матери, детей, лиц, находящихся на иждивении, - на основании копии свидетельства о смерти;
- в случаях особой нужды (на специальное лечение и восстановление здоровья, в связи с несчастным случаем, аварией, длительной болезнью, а также тяжелым материальным положением в семье и др.);
- к юбилею сотрудников, юбилею учреждения, другим памятным датам;
- к праздникам (23 февраля, 8 марта, День работника культуры (25 марта), Всероссийский день библиотек (27 мая), Международный день музеев (19 мая), Новый год).

## **ДУМА Усть – Ницинского сельского поселения Слободо – Туринского муниципального района Свердловской области РЕШЕНИЕ**

от **31.05.2019** № **130**

с. Усть – Ницинское

### ***О вынесении предупреждения депутату Думы Усть-Ницинского сельского поселения Фомиченко Сергею Анатольевичу***

В соответствии с Законом Свердловской области от 20.02.2009г № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», во исполнение письма Администрации Восточного управленческого округа Свердловской области от 04.04.2019г. №32-01-81/834, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

### **РЕШИЛА:**

1. Вынести предупреждение депутату Думы Усть-Ницинского сельского поселения Фомиченко Сергею Анатольевичу за нарушение установленных сроков предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год.

Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссии по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (Галкина М.Е.).

Председатель Думы

Усть-Ницинского сельского поселения

Ю.И. Востриков

## **ДУМА Усть – Ницинского сельского поселения Слободо – Туринского муниципального района Свердловской области РЕШЕНИЕ**

от **31.05.2019** № **131**

с. Усть – Ницинское

***О предложении Контрольному органу Слободо-Туринского муниципального района, внести в план работы проверку использования бюджетных средств, выделенных в 2017 году, 2018 году и за 1 полу-***

*годие 2019года на реализацию муниципальной программы социально-экономического развития Усть-Ницинского сельского поселения.*

На основании требования Прокуратуры Слободотуринского района от 28.05.2019 № 116ж-2019, Устава Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Вынести предложение о проверке использования бюджетных средств, выделенных в 2017году, 2018году и за I полугодие 2019года на реализацию муниципальной программы социально-экономического развития Усть-Ницинского сельского поселения.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам (председатель Ишутин Н.А.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения  
\_\_\_\_\_ Ю.И. Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения  
\_\_\_\_\_ К.Г. Судакова

## **Раздел II. Постановления администрации Усть – Ницинского сельского поселения**

Администрация  
Усть – Ницинского  
сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района  
Свердловской области  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.05.2019 № 86 -НПА с. Усть – Ницинское

***Об окончании отопительного сезона 2018-2019 годов на территории Усть – Ницинского сельского поселения***

В связи с установлением положительных среднесуточных температур атмосферного воздуха, достаточных для поддержания температурного режима в зданиях Домов культуры, административных помещениях и жилых домах, на основании большой задолженности жителей за коммунальные услуги

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Произвести отключение системы отопления жилого фонда, предприятий, организаций, учреждений объектов соцкультбыта, находящихся на территории Усть – Ницинского сельского поселения, отапливаемых котельными МУП «Жилкомсервис» с 10 мая 2019 года.
2. директору МУП «Жилкомсервис» Усть – Ницинского сельского поселения:
  - принять все необходимые меры по ревизии и ремонту оборудования и инженерных коммуникаций;
  - не производит начисления платежей гражданам за отопление с момента фактического отключения отопления в жилых домах.
3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.усть-ницинское.рф](http://www.усть-ницинское.рф).
4. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть - Ницинского сельского поселения

К.Г. Судакова

Информационный вестник  
Усть – Ницинского сельского поселения  
№6 (79) 03 июня 2019 года  
Год основания издания – 2014.

Соучредители: Дума Усть – Ницинского сельского поселения, Администрация Усть – Ницинского сельского поселения.

Статус издания: периодическое печатное издание Думы и Администрации Усть – Ницинского сельского поселения.

Адрес администрации Усть – Ницинского сельского поселения:  
623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.

Дата подписания номера в печать: 08.05.2019 г.

Формат бумаги, объем издания: А 3 14 листов.

Способ печати: цифровая, компьютерный набор и верстка

Тираж: 50

Название и полный почтовый адрес изготовителя: Администрация Усть – Ницинского сельского поселения, 623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.

Состав редакционного совета: Судакова К.Г., Лукина Т.Н., Теплоухова И.И., Востриков Ю.И. Аксенов А.Б., Дорошенко С.А.

Распространяется бесплатно